

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
ครั้งที่ 2/2563
เมื่อวันพุธที่ 26 กุมภาพันธ์ 2563
ณ ห้องประชุม ชั้น 4 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32)
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

ผู้มาประชุม

- | | |
|---------------------------------------|--|
| 1. ผศ.ไพศาล บุรินทร์วัฒนา | อธิการบดี |
| 2. อาจารย์พงศ์วิทย์ วุฒิวิริยะ | รองอธิการบดี |
| 3. ผศ.กฤษฏี สุขฉายี | รองอธิการบดี |
| 4. รศ. ดร.กิตติ บุญเลิศนิรันดร์ | รองอธิการบดี |
| 5. อาจารย์ชลอ หนูอินทร์ | รองอธิการบดี |
| 6. ผศ. ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจธนาภ | รองอธิการบดี |
| 7. ผศ.สุวิทย์ วงษ์เย็น | รองอธิการบดี |
| 8. อาจารย์จรัสวัฒน์ ใจอ่อนนุ่ม | รองอธิการบดี |
| 9. ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม | รองอธิการบดี |
| 10. ผศ.พีชระ กัญจนกาญจน์ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 11. ดร.ศศิกันต์ สุวรรณประทีป | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 12. ผศ. ดร.อำนาจ จำรัสจรุงผล | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 13. อาจารย์อนนท์ บุชาพันธ์ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 14. อาจารย์เรืองสิน ปลื้มปั้น | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 15. ผศ.เดชา พลเสน | คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม |
| 16. ผศ. ดร.นัยวิท เถลิมนนท์ | คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร |
| 17. ผศ. ดร.สาสินันท์ บุญมี | คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 18. ดร.สุวดี ตุ่มทอง | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| 19. รศ. ดร.ประมุข อุณหเลขกะ | คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ |
| 20. ผศ.ว่าที่ร้อยเอก ดร. ธนู ทดแทนคุณ | คณบดีคณะศิลปศาสตร์ |
| 21. รศ.นภัทร วัจนเทพินทร์ | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา |
| 22. ดร.เอกชัย เนาวนิช | ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 23. นางสาวทิพย์วัน สุขสัน | ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| 24. อาจารย์อำนาจ สุขแจ่ม | (แทน) ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ |
| 25. นายพัฒนพงศ์ วรรณวิไล | ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี |

26. นางสาวชญาธร พยอม

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานอธิการบดี

ผู้ไม่มาประชุม

1. น.สพ.สฤติย์ อรุณแสง

ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ (ติตราชการ)

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวอุศนา อนงค์เวช

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

2. นางสาววิยะดา นุชพันธุ์

ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

3. นางฤทัยชนก โพธิ์งาม

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพศาล บุรินทร์วัฒนา อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1.1 การกำกับติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

ตามที่ได้มีการจัดสรรงบประมาณให้แก่หน่วยงานดำเนินการ ปรากฏว่ามีบางหน่วยงานมีการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (งบลงทุน) ล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ จากข้อมูลของพัสดุประจำศูนย์พื้นที่แจ้งว่า บางหน่วยงานยังไม่ส่งรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ แบบรูปรายการสิ่งก่อสร้าง และรายละเอียดประกอบครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างที่ได้รับจัดสรร ทำให้ล่วงเลยระยะเวลาในการดำเนินการ ทั้งนี้ มอบรองประจำศูนย์พื้นที่ และหัวหน้าหน่วยงานทุกหน่วยงานช่วยกำกับติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (งบลงทุน) ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้โดยเร่งด่วน

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

1.2 เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.2.1 รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2563

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ		
1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ		
1.1.1 การกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงาน/โครงการ และกำหนดระยะเวลา	สำนักงานอธิการบดี	มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และมอบสำนักงานอธิการบดีจัดทำหนังสือแจ้งผู้บริหารทุกท่านและทุกหน่วยงาน เรื่อง การกำกับติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกำหนดระยะเวลา และเกิดประสิทธิภาพ ลงนามโดยท่านอธิการบดี

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
		<p>ผลการปฏิบัติ</p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 1/2563 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/304 ลงวันที่ 29 มกราคม 2563)</p> <p>ทั้งนี้ สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการจัดทำหนังสือแจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิเรียบร้อยแล้ว (ตามหนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ที่ อว 0656.01/ว 284 ลงวันที่ 31 มกราคม 2563)</p>
<p>1.1.4 กองทุนสวัสดิการภายในและการจัดสวัสดิการภายใน พ.ศ. ...</p>	<p>รองอธิการบดี (อาจารย์ชลอ หนูอินทร์)/รองอธิการบดี (ผศ. ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจชนลาภ)</p>	<p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ มอบรองอธิการบดี (อาจารย์ชลอ หนูอินทร์) และรองอธิการบดี (ผศ. ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจชนลาภ) ไปดำเนินการยกร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการฯ เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงและพัฒนาข้อบังคับ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป</p> <p>ผลการปฏิบัติ</p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 1/2563 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/306 ลงวันที่ 29 มกราคม 2563)</p> <p>รองอธิการบดี (อาจารย์ชลอ หนูอินทร์) ได้ดำเนินการยกร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ และเสนอคณะกรรมการปรับปรุงและพัฒนาข้อบังคับ ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2563</p>
<p>1.1.5 ผลการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำและข้าราชการ</p>	<p>รองอธิการบดี (ผศ. ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจชนลาภ)</p>	<p>ในการนี้ มหาวิทยาลัยได้มอบให้คณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้งได้รายงานข้อมูลและข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น และอธิการบดีได้ตรวจสอบข้อมูล กระบวนการในการเลือกตั้งในวันดังกล่าวแล้ว พบว่ามหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเลือกตั้งตามขั้นตอนและข้อบังคับได้อย่างถูกต้อง ผ่านกระบวนการแก้ปัญหาครบถ้วน และในขณะที่มีการเลือกตั้งไม่ได้มีการร้องเรียนถึงเหตุ</p>

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
		<p>ผิดปกติใด ๆ ทั้งสิ้น จึงได้มอบหมายให้คณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้งรวบรวมข้อมูลเพื่อพิจารณายกเลิกประกาศฉบับดังกล่าว และดำเนินการจัดทำประกาศฉบับใหม่ต่อไป</p> <p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบและมอบประธานคณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำและข้าราชการไปดำเนินการและสอบหาข้อเท็จจริงผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้เป็นไปตามข้อบังคับฯ</p> <p>ผลการปฏิบัติ</p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 1/2563 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/306 ลงวันที่ 29 มกราคม 2563)</p> <p>รองอธิการบดี (ผศ. ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจธนาภ) ได้ดำเนินการสอบหาข้อเท็จจริงและรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบแล้ว (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.02/102 ลงวันที่ 17 มกราคม 2563)</p>
1.1.6 รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการการตรวจสอบ	<p>ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์อนนท์ บุชาพันธ์)/</p> <p>ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ. ดร.อำนาจ จำรัสจรุงผล)/</p> <p>สำนักงานอธิการบดี/</p> <p>ผู้อำนวยการกองกลาง/</p> <p>ผู้อำนวยการกองพัฒนา</p> <p>นักศึกษา</p>	<p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบและมีมติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มอบผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์อนนท์ บุชาพันธ์), ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ. ดร.อำนาจ จำรัสจรุงผล), ผู้อำนวยการกองกลาง, ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา และคณะกรรมการหอพัก ประชุมหารือและดำเนินการตามที่คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ข้อเสนอแนะด้านการบริหารจัดการหอพักนักศึกษา 2. มอบงานบริหารทรัพย์สินและบริการวิชาการกองกลาง ทบทวนบันทึกข้อตกลงการให้เช่าสถานีน้ำมันปตท. และพิจารณาแนวทางการดำเนินการตามประเด็นที่คณะกรรมการตรวจสอบให้ข้อเสนอแนะ 3. มอบสำนักงานอธิการบดีรวบรวมประเด็นที่เกี่ยวข้องตามที่คณะกรรมการตรวจสอบประจำ

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
		<p>มหาวิทยาลัยได้ให้ข้อเสนอแนะ และรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ โดยรวมทุกเรื่องอยู่ในฉบับเดียวกัน</p> <p>ผลการปฏิบัติ</p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 1/2563 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/307 ลงวันที่ 29 มกราคม 2563)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์อนนท์ บูชาพันธ์) ได้มอบหมายให้หอพักนักศึกษา ดำเนินการสรุปข้อมูลเบื้องต้น และจะนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหอพักนักศึกษาต่อไป (รายละเอียดดังเอกสารแนบ) 2. สำนักงานอธิการบดี อยู่ระหว่างดำเนินการรวบรวมประเด็นที่เกี่ยวข้อง (จากกองพัฒนานักศึกษา และกองกลาง) ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยได้ให้ข้อเสนอแนะ และได้ส่งหนังสือติดตามผลการดำเนินงานไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/332 ลงวันที่ 31 มกราคม 2563)
1.2 เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ		
1.25 รายงานรายได้จากการให้ใช้สถานที่ ศูนย์สุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ 2562	รองอธิการบดี (ผศ.สุวิทย์ วงษ์เย็น)/ สำนักงานอธิการบดี	<p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ ขอขอบคุณศูนย์สุพรรณบุรีที่รายงานรายได้จากการให้ใช้สถานที่ศูนย์สุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ 2562 ให้ที่ประชุมทราบ และมีมติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มอบรองอธิการบดี (ผศ.สุวิทย์ วงษ์เย็น) ประสานงานกับศูนย์นันทบุรี เพื่อศึกษาแนวทางในการคิดค่าบริการสถานีชาร์จไฟฟ้าของศูนย์สุพรรณบุรี 2. มอบสำนักงานอธิการบดีประสานงานบริหารทรัพย์สินและบริการวิชาการ กองกลาง รวบรวมผลการดำเนินงานจากการให้บริการสถานที่ให้เป็นมาตรฐานและระบบเดียวกันทั้ง 4 ศูนย์พื้นที่ และติดตามแนวทางการคิดค่าบริการสถานีชาร์จไฟฟ้าของศูนย์สุพรรณบุรี และศูนย์นันทบุรี เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้และบริการทรัพย์สินพิจารณาการกำหนดแนวทางในการคิดค่าบริการต่อไป

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
		<p>ผลการปฏิบัติ</p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 1/2563 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/300 ลงวันที่ 29 มกราคม 2563)</p> <p>1. รองอธิการบดี (ผศ.สุวิทย์ วงษ์เย็น) แจ้งว่า ได้หารือเรื่องการให้บริการสถานีประจุพลังงานไฟฟ้าสำหรับรถยนต์ไฟฟ้าแก่ประชาชนทั่วไปที่เข้ามาใช้บริการภายในมหาวิทยาลัย โดยคิดอัตราค่าบริการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในราคา 6 บาท/กิโลวัตต์-ชั่วโมง โดยติดตั้งจุดบริการสถานีประจุไฟฟ้าสำหรับรถยนต์พลังงานไฟฟ้าเพื่อให้บริการแก่ประชาชนทั่วไปเพิ่มเติม บริเวณโรงจอดรถข้างอาคารอำนวยการกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี</p> <p>2. สำนักงานอธิการบดีได้ทำหนังสือติดตามผลการดำเนินงานไปยังงานบริหารทรัพย์สินและบริการวิชาการกองกลาง แล้ว (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/332 ลงวันที่ 31 มกราคม 2563)</p>
<p>1.2.7 รายงานผลการดำเนินการหลังลงนามความร่วมมือกับ บริษัท SuperMap Software</p>	<p>ผู้ช่วยอธิการบดี (ดร.ศศิกานต์ สุวรรณประทีป)</p>	<p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบและมอบผู้ช่วยอธิการบดี (ดร.ศศิกานต์ สุวรรณประทีป) ประสานการดำเนินการกับทุกคณะและหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาห้องปฏิบัติการที่สามารถรองรับ Software ที่บริษัทกำหนด</p> <p>ผลการปฏิบัติ</p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 1/2563 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/302 ลงวันที่ 29 มกราคม 2563)</p> <p>ทั้งนี้ ผู้ช่วยอธิการบดี (ดร.ศศิกานต์ สุวรรณประทีป) ได้จัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ข้อมูลในแบบสำรวจห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่สามารถรองรับซอฟต์แวร์ตามรายละเอียดที่กำหนด, รายชื่อบุคลากรและหน่วยเรียนหรือรายวิชาที่เปิดสอนด้าน GIS หรือ</p>

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
		ด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.02/192 ลงวันที่ 20 มกราคม 2563)
1.2.9 การประเมินองค์กรคุณธรรม	<p>ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์เรืองสิน ปลื้มปิ่น)/ สำนักงานอธิการบดี/ คณะกรรมการขับเคลื่อน มหาวิทยาลัยคุณธรรม</p>	<p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และมีมติ ดังนี้</p> <p>1. มอบผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์เรืองสิน ปลื้มปิ่น) ประสานและดำเนินการรวบรวมข้อมูลและจัดส่งไปยังสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยาภายในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>2. มอบสำนักงานอธิการบดีดำเนินการ ดังนี้</p> <p>2.1 จัดตั้งคณะกรรมการที่ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยคุณธรรมร่วมกับสำนักงานตรวจสอบภายในในระยะแรก</p> <p>2.2 ประสานไปยังสำนักงานตรวจสอบภายใน เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เพื่อปรับเปลี่ยนภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>3. มอบคณะกรรมการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยคุณธรรมเป็นผู้ดำเนินการรวบรวมและจัดส่งข้อมูลโครงการที่เกี่ยวข้องตามคุณธรรมที่กระทรวงวัฒนธรรมกำหนด คือ “พอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา” และนำส่งข้อมูลไปยังสำนักงานอธิการบดี ภายในวันจันทร์ที่ 21 มกราคม 2563</p> <p>ผลการปฏิบัติ</p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 1/2563 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/303 ลงวันที่ 29 มกราคม 2563)</p> <p>1. ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์เรืองสิน ปลื้มปิ่น) ได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยคุณธรรม (เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2563) เพื่อดำเนินการรวบรวมข้อมูลและจัดส่งไปยังสำนักงานวัฒนธรรมวัฒนธรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตามที่กำหนด และขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดทำรูปเล่มและวิธีที่ศึ้นำเสนอ</p>

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
		<p>2. สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการประสานงานไปยังสำนักงานตรวจสอบภายในเรียบร้อยแล้ว มีรายละเอียดดังนี้</p> <p>2.1 อยู่ระหว่างดำเนินการวางแผนในการจัดตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยคุณธรรม (ชุดใหม่) เพื่อขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยคุณธรรม ประจำปี พ.ศ.2563</p> <p>2.2 สำนักงานอธิการบดีได้จัดทำหนังสือเพื่อขอข้อมูลและเอกสารในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และรายงานกระบวนการขั้นตอนที่อยู่ระหว่างการดำเนินการไปยังสำนักงานอธิการบดีเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/451 ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2563)</p>
ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง – เรื่องค้างเพื่อพิจารณา		
<p>3.1 การเตรียมความพร้อมในการรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงรับเชิญเสด็จพระราชดำเนินเปิด “อาคารบูรณมงคล” ในวันที่ 2 มีนาคม 2564</p>	<p>รองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม)</p>	<p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบและมอบรองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) ประสานการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเตรียมความพร้อมในการรับเสด็จฯ ในด้านต่าง ๆ ให้เรียบร้อยและเหมาะสม</p> <p>ผลการปฏิบัติ</p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 1/2563 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/298 ลงวันที่ 29 มกราคม 2563)</p> <p>รองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) ได้ดำเนินการประชุมเพื่อเตรียมออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมการรับเสด็จกับรองอธิการบดี (ผศ. ดร. ทรวงวิทย์ เจริญกิจจนลาภ) และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีเรียบร้อยแล้ว (เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2563) ส่วนกำหนดการ (ร่าง) รอทางกองงาน 905 พิจารณา เพื่อออกคำสั่งต่อไป</p>

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา		
4.1 พิจารณาเรื่อง เจริญนโยบายและการบริหารมหาวิทยาลัย และการปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ		
4.1.1 การคัดเลือกคณะกรรมการอุทธรณ์ และร้องทุกข์ประจํามหาวิทยาลัย (ก.อ.ม.)	กองบริหารงานบุคคล	<p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาแล้วไม่สามารถดำเนินการคัดเลือกกรรมการตำแหน่งที่ว่างลง จำนวน 2 ตำแหน่งได้ เห็นควรให้มีการเชิญผู้บริหารทุกระดับมาประชุมเพื่อพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการ (ก.อ.ม.) จากผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารที่มีใช้กรรมการสภามหาวิทยาลัย จำนวน 2 คน เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ฯ ข้อ 4 (2) โดยวิธีเลือกกันเองจาก “ผู้บริหาร” ได้แก่ รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าส่วนราชการที่มีชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหรือกอง และที่ประชุมเห็นควรมอบกองบริหารงานบุคคลทำหนังสือเชิญประชุมเพื่อคัดเลือกกรรมการ (ก.อ.ม.) จากผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารตามข้อบังคับฯ เป็นวันจันทร์ที่ 27 มกราคม 2563 เวลา 14.30 น. และนำเสนอวาระเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป</p> <p>ผลการปฏิบัติ</p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 1/2563 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/299 ลงวันที่ 29 มกราคม 2563)</p> <p>กองบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการจัดประชุมเพื่อคัดเลือกคณะกรรมการ (ก.อ.ม.) จากผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารที่มีใช้กรรมการสภามหาวิทยาลัย จำนวน 2 คน ตามข้อบังคับเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2563 และผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นคณะกรรมการ (ก.อ.ม.) คือ ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์อนนท์ บุชพันธ์) และ ดร.สุวิมล ตุ่มทอง คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p>

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง อื่น ๆ		
5.2 ป้ายบอกทางมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	กองกลาง	<p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบและมอบกองกลางประสานแขวงทางหลวงอยุธยา ดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวอย่างเร่งด่วน</p> <p>ผลการปฏิบัติ</p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 1/2563 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/301 ลงวันที่ 29 มกราคม 2563)</p> <p>กองกลาง ได้ดำเนินการจัดทำหนังสือถึงผู้อำนวยการแขวงทางหลวงอยุธยา เพื่อขอความอนุเคราะห์ปรับปรุงป้ายบอกจุดหมายปลายทางให้มีความชัดเจนเรียบร้อยแล้ว (ตามหนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ที่ อว 0656.02/278 ลงวันที่ 31 มกราคม 2563)</p>

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในส่วนของรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2563 ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1.1.6 รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการการตรวจสอบ

ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์อนนท์ บุชาพันธ์) กล่าวชี้แจงเพิ่มเติมในส่วนของการบริหารจัดการหอพักนักศึกษาว่า ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้มอบหมายให้ผมและผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ. ดร.อำนาจ จำรัสจรุงผล), ผู้อำนวยการกองกลาง หัวหน้างานออกแบบ นัดประชุมคณะกรรมการบริหารหอพัก เพื่อวางแผนการบริหารจัดการหอพักตามคำแนะนำของคณะกรรมการตรวจสอบและสภามหาวิทยาลัย และเตรียมข้อมูลเพื่อจัดทำคำของบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมในปีการศึกษาต่อไป โดยมีข้อเสนอแนะการดำเนินการในเบื้องต้น ดังนี้

1. สำรวจสภาพอาคารหอพักนักศึกษา
2. สำรวจจำนวนห้องว่าง ห้องที่ต้องรอปรับปรุง ห้องที่สามารถพักได้ ทั้งหอพักชายและหอพักหญิง
3. วางแผนในการบริหารจัดการหอพักในการให้บริการหอพัก
4. วางแผนการซ่อมบำรุงหอพัก และงบประมาณที่ต้องใช้
5. การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบหอพัก ซึ่งตอนนี้มหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้ นายชัชวาลย์ วิงวอน

ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี เป็นผู้กำกับดูแลหอพัก ให้เร่งดำเนินการเพื่อรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบผลการดำเนินการในการประชุมครั้งถัดไป

ในการนี้ งานหอพักนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา ได้ดำเนินการสำรวจสภาพอาคารหอพักนักศึกษา และพื้นที่โดยรอบบริเวณ มีรายละเอียดดังนี้

สำรวจสภาพอาคารหอพักศึกษา

1. สภาพอาคารหอพักนักศึกษาโดยรวม สีสายนอก มีร่องรอยคราบเปื้อน จากน้ำ ความชื้น และสภาพอาคารทำให้ดูทรุดโทรม ควรจะปรับปรุงทาสีใหม่ทั้ง 3 อาคาร
2. พื้นที่ข้างบันไดทางขึ้นหอพักทั้ง 3 อาคาร ที่ก่อเป็นบ่อปูนปลุกต้นไม้ มีการแตกร้าวเนื่องจาก รากต้นไม้และตามสภาพอาคาร และเป็นที่หลบซ่อน/ทางเดินของหนู งู และสัตว์มีพิษต่าง ๆ ควรจะปรับปรุง ซ่อมแซมใหม่ และเทปูนปิดทับพร้อมทั้งเปลี่ยนเป็นตกแต่งด้วยไม้กระถางทดแทน
3. สภาพสนามกีฬาเอนกประสงค์ จำนวน 2 สนาม มีการแตกร้าว และพื้นผิวที่ทำสีหลุดร่อน ควรจะปรับปรุงซ่อมแซมใหม่
4. สภาพทางเดินเท้าหลังหน้าอาคารหอพักทั้ง 3 อาคาร มีการยุบตัวและแตกร้าว ชำรุด ควรปรับปรุงให้เป็นทางเดินติดต่อกันพร้อมทั้งสร้างหลังคาให้เชื่อมต่อกันทั้ง 3 อาคาร
5. สภาพถนนทางเข้า - ออกหอพัก มีพื้นผิวชำรุดหลุดร่อน มีเหล็กเส้นโผล่บนพื้นผิวถนน (ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก คสล.) ควรจะปรับปรุงซ่อมแซมใหม่
6. สภาพประตูรั้วทางเข้า - ออกหอพัก ชำรุด ควรปรับปรุงซ่อมแซม และย้ายป้อม รปภ. ไว้ด้านข้างฝั่งทิศเหนือ เพิ่มความปลอดภัยกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินอัคคีภัย สามารถเปิดให้รถดับเพลิง รถบรรทุก น้ำมันและรถบรรทุกขนาดใหญ่เข้าพื้นที่ภายในหอพักนักศึกษาได้สะดวก
7. สภาพภูมิทัศน์ภายในหอพัก มีต้นไม้สูงหลายต้น ที่มีความเสี่ยงจะเกิดการหักโค่นลงเป็น อันตรายต่อสายไฟฟ้าและทรัพย์สินอื่น ๆ

จำนวนห้องว่าง ห้องที่ต้องรอปรับปรุง ห้องที่สามารถพักได้ ทั้งหอพักชายและหอพักหญิง

หอพักนักศึกษา มทร.สุวรรณภูมิ

สถานะห้องพัก

ณ วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2563

ลำดับ	รายการ	จำนวนห้องพัก			จำนวน ห้องพักรวม
		อาคาร 1	อาคาร 2	อาคาร 3	
		ชาย	หญิง	หญิง	
1	ห้องพักที่มีนักศึกษาพัก - ห้องปกติ	33	22	31	86
2	ห้องพักที่มีนักศึกษาพัก - แต่มีรายการชำรุด	20	24	16	60
3	ห้องพักชำรุดไม่มีนักศึกษาพัก	43	49	48	140
4	ห้องพักว่าง	1	7	5	13
5	ห้องพักอาจารย์คณวินัย	7	2	4	13
รวม		104	104	104	312
*หมายเหตุ ห้องพักบางห้องมีรายการซ่อมมากกว่า 1 รายการ					

วางแผนในการบริหารจัดการหอพักนักศึกษาให้บริการหอพัก

1. ปรับปรุงห้องพักแบบพัดลมเป็นห้องพักปรับอากาศให้เพิ่มขึ้น อยู่ระหว่างศึกษาข้อมูล
2. ให้บริการห้องเช่ารายวัน อยู่ระหว่างศึกษาข้อมูล
3. เปลี่ยนระบบสุขภัณฑ์ภายในห้องพักนักศึกษาจากแบบนั่งยองเป็นแบบชักโครก อยู่ระหว่างเตรียมข้อมูลเพื่อจัดทำคำของบประมาณ
4. กำจัดนก หนู งู และสัตว์มีพิษต่างๆ อยู่ระหว่างเตรียมข้อมูลเพื่อจัดทำคำของบประมาณ
5. ปรับปรุงภูมิทัศน์ ตัดแต่งกิ่งไม้และต้นไม้ใหญ่ ที่มีความเสี่ยงในการหักโค่นมาทับสายไฟ และทรัพย์สินต่างๆภายในหอพัก ได้ดำเนินการไปบางส่วนแล้ว และอยู่ระหว่างเตรียมข้อมูลเพื่อจัดทำคำของบประมาณ
6. ปรับปรุงสภาพอาคารและพื้นที่โดยรอบ ได้แก่ ทาสีอาคารหอพักทั้ง 3 อาคาร และอาคารส่วนกลาง(โรงอาหาร) , บันไดทางขึ้นหน้าหอพักทั้ง 3 อาคาร , สนามกีฬาเอนกประสงค์ จำนวน 2 สนาม , พื้นผิวถนนทางเข้าหอพัก , ประตูทางเข้าออกหอพักและป้อม รปภ. อยู่ระหว่างเตรียมข้อมูลเพื่อจัดทำเสนอของบประมาณหลังจากปรับปรุงซ่อมแซมห้องพักที่ชำรุดให้เสร็จเรียบร้อยเสียก่อน
7. เพิ่มช่องทางการรับชำระเงินออนไลน์ เพื่อรับชำระค่าหอพัก ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ให้กับนักศึกษาหอพัก และผู้ปกครอง อยู่ระหว่างศึกษาข้อมูล
8. ลดการใช้แบบฟอร์มที่เป็นกระดาษ โดยนำระบบออนไลน์มาประยุกต์ใช้ ซึ่งได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องและอยู่ระหว่างวางระบบการพัฒนาต่อไป
9. ดูแลเอาใจใส่นักศึกษาหอพักให้มากขึ้น โดยการประสานอาจารย์คณบดีผู้ปฏิบัติหน้าที่งานวินัยและตรวจสอบนักศึกษาหอพักทั้ง 3 อาคาร
10. จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ เพื่อเพิ่มบริการให้กับนักศึกษาหอพัก เช่น เครื่องพิมพ์เอกสารออนไลน์ เป็นต้น ซึ่งได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องและอยู่ระหว่างศึกษาข้อมูลต่อไป
11. ปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการนักศึกษาหอพัก เพื่อตอบสนองความต้องการของนักศึกษาหอพักให้ได้มากที่สุด

วางแผนการซ่อมบำรุงหอพัก และงบประมาณที่ต้องใช้

1. ปรับปรุงซ่อมแซมห้องพัก อาคารหอพักนักศึกษาชาย อาคาร 1 ชั้น 3 จำนวน 36 ห้อง เนื่องจากมีความเสี่ยงที่ฝ้าห้องพักจะถล่ม (ปรับปรุงซ่อมแซมหลังคาอาคารโดยการพ่นเคลือบ Ceramic Coating เมื่อปี 2562 เรียบร้อยแล้ว)
2. ปรับปรุงซ่อมแซมห้องพัก อาคารหอพักนักศึกษาหญิง อาคาร 2 ชั้น 3 จำนวน 36 ห้อง เนื่องจากมีความเสี่ยงที่ฝ้าห้องพักจะถล่ม (ปรับปรุงซ่อมแซมหลังคาอาคารโดยการพ่นเคลือบ Ceramic Coating เมื่อปี 2562 เรียบร้อยแล้ว)
3. ปรับปรุงซ่อมแซมหลังคา อาคารหอพักนักศึกษาหญิง อาคาร 3 โดยการพ่นเคลือบ Ceramic Coating

4. ปรับปรุงซ่อมแซมห้องพัก อาคารหอพักนักศึกษาหญิง อาคาร 3 ชั้น 3 จำนวน 36 ห้อง เนื่องจากมีความเสี่ยงที่ฝ้าห้องพักจะถล่ม (จะต้องดำเนินการหลังจากปรับปรุงซ่อมแซมหลังคา อาคารหอพักนักศึกษาหญิง อาคาร 3 โดยการพ่นเคลือบ Ceramic Coating ให้เสร็จเรียบร้อยก่อน)
5. ปรับปรุงซ่อมแซมห้องพักที่มีรายการชำรุด ชั้น 2 ของทั้ง 3 อาคาร โดยย้ายนักศึกษา ชั้น 2 ห้องที่มีรายการชำรุดให้ขึ้นไปชั้น 3 (ห้องที่ปรับปรุงซ่อมแซมเสร็จเรียบร้อยแล้ว)
6. ปรับปรุงซ่อมแซมห้องพักที่มีรายการชำรุด ชั้น 1 ของทั้ง 3 อาคาร โดยย้ายนักศึกษา ชั้น 1 ห้องที่มีรายการชำรุดให้ขึ้นไปชั้น 2 (ห้องที่ปรับปรุงซ่อมแซมเสร็จเรียบร้อยแล้ว)
7. ปรับปรุงเปลี่ยนระบบสุขภัณฑ์ภายในห้องนักศึกษาจากแบบนั่งยองเป็นแบบชักโครกภายในห้องพักทุกห้อง
8. ปรับปรุงเปลี่ยนตาข่ายกันนกด้านหลังห้องพักทุกห้อง

วางแผนการซ่อมบำรุงหอพัก และงบประมาณที่ต้องใช้

หอพักนักศึกษา มทร.สุวรรณภูมิ
ประมาณการงบประมาณในการซ่อมบำรุงหอพัก
ตามสถานะห้องชำรุด ณ วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2563

ลำดับ	รายการชำรุด	จำนวนรายการที่ชำรุด (ห้อง)			จำนวน รายการชำรุด รวม	ประมาณการงบประมาณ	
		อาคาร 1 ชาย	อาคาร 2 หญิง	อาคาร 3 หญิง		งบประมาณ ต่อห้อง	งบประมาณ รวม
1	ฝ้าห้องพัก	36	36	36	108	25,500	2,754,000
2	ฝ้าห้องน้ำ	53	59	53	165	2,500	412,500
3	พื้นห้องพัก	1	3	1	5	44,000	220,000
4	พื้นห้องน้ำ	15	20	16	51	4,000	204,000
5	พื้นหลังห้อง	1	0	1	2	6,700	13,400
6	ผนังห้องพัก	39	41	37	117	300	35,100
7	ผนังห้องน้ำ	46	53	50	149	700	104,300
8	เพดานหลังห้อง	1	1	1	3	4,000	12,000
9	ประตู/หน้าต่าง	4	3	4	11	1,100	12,100
10	ทาสีภายในห้องพัก	46	53	50	149	6,800	1,013,200
รวมรายการชำรุด		242	269	249	760		4,780,600

*หมายเหตุ 1. ห้องพักบางห้องมีรายการซ่อมมากกว่า 1 รายการ

2. รายการชำรุดอาจจะมีเพิ่มเติมมากขึ้นตามสถานะ/สภาพห้องพัก

การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบหอพัก

ผู้รับผิดชอบหอพักนักศึกษายู่ระหว่างการพิจารณาระเบียบฯ ประกาศาต่างๆที่เกี่ยวข้อง โดยกองพัฒนานักศึกษา เพื่อทดแทนผู้จัดการหอพักที่ไม่ได้มีการต่อสัญญาจ้างเหมาประจำงบประมาณ พ.ศ.2563 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 เป็นต้นมา)

ในการนี้ อาจารย์อำนาจ สุขแจ่ม อาจารย์ประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ขอให้เพิ่มเติมในส่วนของปัญหาหรือรูปแบบความต้องการของผู้ที่פקอาศัย อาทิเช่น ต้องการให้มหาวิทยาลัยพัฒนาทางด้านใดเพิ่มเติมหรือไม่อย่างไร เพื่อนำปัญหาหรือความต้องการต่าง ๆ มาพิจารณาหาแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการหอพักนักศึกษาต่อไป

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2.9 การประเมินองค์กรคุณธรรม

ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์เรืองสิน ปลื้มปิ่น) กล่าวชี้แจงเพิ่มเติมว่า ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิได้มอบหมายให้กระผม และคณะกรรมการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยคุณธรรมเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการจัดทำเอกสารเพื่อประกอบการประเมินตามแบบการประเมินตนเองตามกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาองค์กรคุณธรรม 9 ขั้นตอน และจัดส่งให้กับสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา นั้น บัดนี้การดำเนินการดังกล่าวได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยได้นำข้อมูลเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยในชื่อ “องค์กรคุณธรรม” ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดทำคำสั่งคณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับแผนแม่บทคุณธรรมแห่งชาติต่อไป

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3.1 การเตรียมความพร้อมในการรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงรับเชิญเสด็จพระราชดำเนินเปิด “อาคารบูรณมงคล” ในวันที่ 2 มีนาคม 2564

รองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) ชี้แจงเพิ่มเติมว่า ได้ประสานงานไปยังกองงาน 905เรียบร้อยแล้ว ซึ่งท่านสำเร็จ เยี่ยมสะอาด รองราชเลขาธิการในพระองค์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี อนุญาตให้เข้าพบในสัปดาห์หน้า เพื่อนำ (ร่าง) กำหนดการเข้าชี้แจง โดยมีรายละเอียดดังนี้

วันที่ 2 มีนาคม 2564

เวลา 10.00 น.

- รถยนต์พระที่นั่งถึงมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา (รถยนต์จะเทียบบริเวณด้านข้างพลับพลาพิธี)
- พระองค์ท่านทำพิธีเปิดแพรคลุมป้าย “อาคารบูรณมงคล”
- เสด็จขึ้น ชั้น 2 (ทางบันได) เพื่อทอดพระเนตรนิทรรศการและกิจกรรมดำเนินงาน
- เสด็จขึ้น ชั้น 4 (โดยลิฟต์) เพื่อทอดพระเนตรทัศนียภาพบริเวณอ่างเก็บน้ำพระราชทานและสวนเฉลิมพระเกียรติฯ
- เสด็จลง ชั้น 3 (โดยลิฟต์) เพื่อประทับพักพระราชอิริยาบถ ณ ห้องสรงและเสวยพระกระยาหารกลางวัน (มหาวิทยาลัยจัดถวาย)
- ทรงฉายพระฉายาลักษณ์ร่วมกับคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และผู้บริหารมหาวิทยาลัย (จำนวน 2 ชุด)
- เสด็จลงมา ชั้น 2 เพื่อประทับรถยนต์พระที่นั่ง และเสด็จพระราชดำเนินกลับ

ในการนี้ มหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำ (ร่าง) หนังสือ เพื่อขอพระราชทานพระราชนุญาต จำนวน 5 เรื่อง ดังนี้

1. ขอพระราชทานพระราชนุญาตให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัยและผู้มีจิตศรัทธาเข้าเฝ้าทูลเกล้า ถวายเงิน และถวายของที่ระลึก จำนวน 50 ราย
2. ขอพระราชทานพระราชนุญาตให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารมหาวิทยาลัย ร่วมถวายพระรูปกับพระองค์ท่าน จำนวน 2 ชุด
3. ขอพระราชทานพระราชนุญาตให้นายกสภามหาวิทยาลัย และอธิการบดีมหาวิทยาลัย ทูลเกล้าถวายของที่ระลึก
4. ขอพระราชทานพระราชนุญาตให้ช่างภาพเข้าบันทึกภาพและถ่ายทอดสดทางภาพวงจรปิด
5. ขอพระราชทานกราบบังคมทูลเชิญเสวยพระกระยาหารกลางวัน (โดยมหาวิทยาลัยจัดถวาย)

ทั้งนี้ ได้ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) คำสั่งคณะกรรมการเตรียมการรับเสด็จกับรองอธิการบดี (ผศ. ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจฉนลาภ) และสำนักงานอธิการบดี เรียบร้อยแล้ว มีจำนวน 13 ชุด โดยกำหนดประธาน รองประธาน เลขานุการไว้เรียบร้อยแล้ว และจะจัดทำหนังสือแจ้งเวียนคำสั่งให้ทุกท่านทราบเพื่อดำเนินการเพิ่มเติมรายชื่อ ในคำสั่งต่อไป

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

1.2.2 รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณและรายรับจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

กองนโยบายและแผน ขอส่งรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณและรายรับจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ประจำปีเดือนมกราคม 2563 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 31 มกราคม 2563 เสนอต่อ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กก.บห.มทรส.) รายละเอียดสรุปได้ดังนี้

1. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ เงินกันไว้เบิกเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

ตารางที่ 1 แสดงการเบิกจ่ายงบประมาณ เงินกันไว้เบิกเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

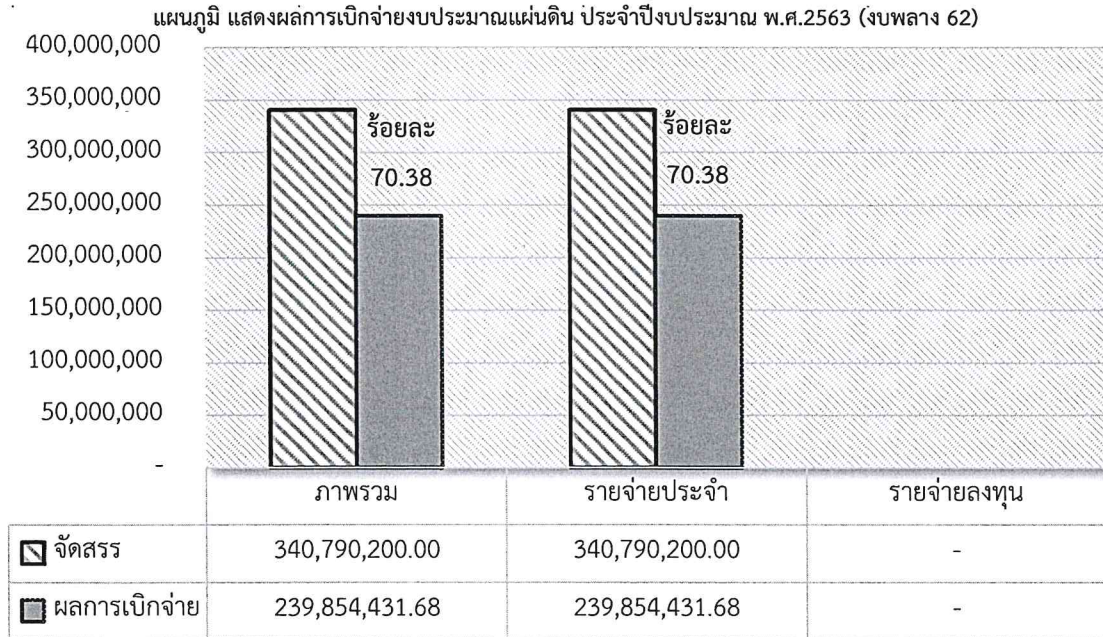
รายการ	เงินกันเหลือมปี	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ร้อยละ	คงเหลือเบิกจ่าย (บาท)	ร้อยละ
งบประมาณแผ่นดิน (3 รายการ)	63,460,000.00	35,110,000.00	55.33	28,350,000.00	44.67
งบประมาณเงินรายได้ (2 รายการ)	3,657,510.00	3,657,510.00	100.00	0.00	0.00

1.1 งบประมาณแผ่นดิน จำนวน 3 รายการ เป็นสิ่งก่อสร้าง 3 รายการ จำนวนเงิน 63,460,000.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 35,110,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 55.33 ดำเนินการและเบิกจ่ายเสร็จสิ้น 2 รายการ อยู่ระหว่างดำเนินการ ก่อสร้าง 1 รายการ (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 1 ในเอกสารแนบ 1) ดังนี้

- ปรับปรุงอาคารปฏิบัติการการท่องเที่ยวและการโรงแรม ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัด พระนครศรีอยุธยา 1 รายการ งบประมาณกันเงินเหลือมปี 62 วงเงิน 45,360,000.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 17,010,000.00 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้างงวดงานที่ 6 จากทั้งหมด 10 งวดงาน สิ้นสุดสัญญาวันที่ 21 มีนาคม 2563 คาดว่าตรวจรับงวดงานที่ 6 ภายใน วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2563

1.2 งบประมาณเงินรายได้ จำนวน 2 รายการ เป็น สิ่งก่อสร้าง 1 รายการ จ้างเหมา 1 รายการ จำนวนเงิน 3,657,510.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 3,657,510.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 100.00 ดำเนินการและเบิกจ่ายเสร็จสิ้น 2 รายการ (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 2 ในเอกสารแนบ 1) ดังนี้

2. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (งบกลาง 62)



ตารางที่ 2 แสดงการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (งบกลาง 62)

งบรายจ่าย	เป้าหมาย มติ ครม. ปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ไตรมาส 2	จัดสรรงบกลาง ปี62 (บาท)	ผลการเบิกจ่าย ณ 31 ธ.ค.62 (บาท)		ผลการเบิกจ่าย ณ 31 ม.ค.63 (บาท)		ผูกพันกับหน่วยเบิกจ่าย		คงเหลือ	
			(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)
ภาพรวม	54.00	340,790,200	139,041,684.93	40.80	239,854,431.68	70.38	686,765.14	0.20	100,249,003.18	29.42
รายจ่ายประจำ	58.00	340,790,200	139,041,684.93	40.80	239,854,431.68	70.38	686,765.14	0.20	100,249,003.18	29.42
รายจ่ายลงทุน	40.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-

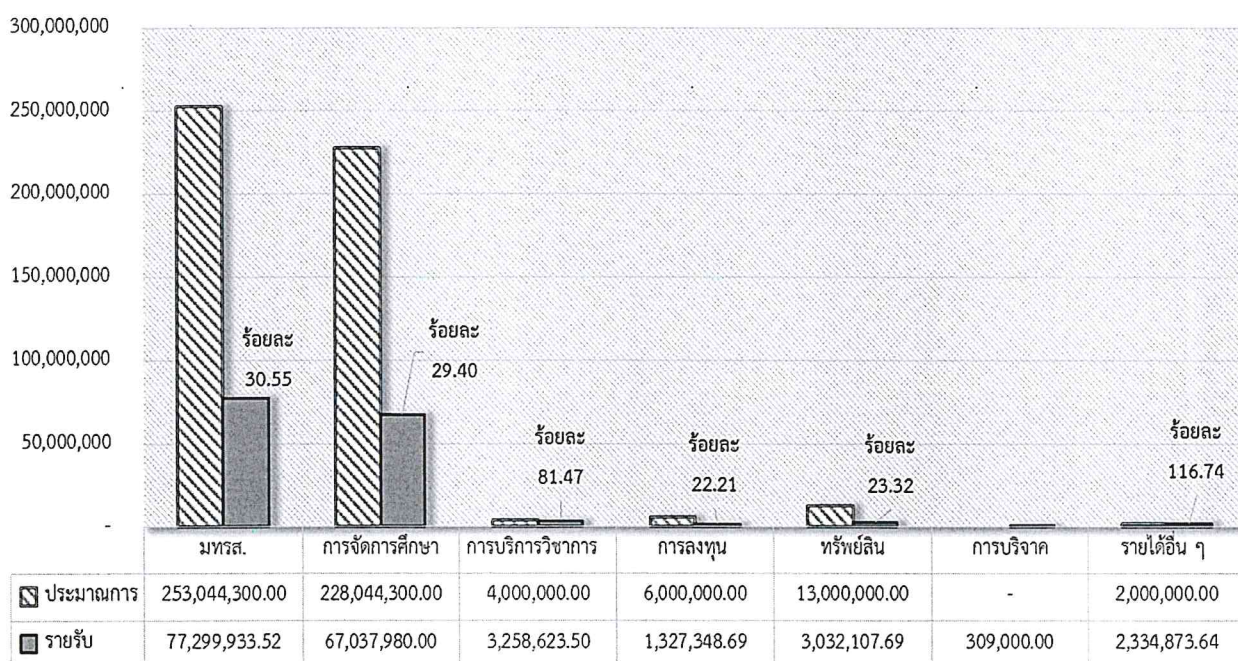
2.1 ภาพรวม ได้รับจัดสรรงบประมาณ (งบกลาง 62) 340,790,200.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 239,854,431.68 บาท คิดเป็นร้อยละ 70.38 (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 3 - 4 ในเอกสารแนบ 2)

2.2 รายจ่ายประจำ ได้รับจัดสรรงบประมาณ 340,790,200.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 239,854,431.68 บาทคิดเป็นร้อยละ 70.38

3. รายงานผลรายรับจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

ณ 1 ตุลาคม 2562- 31 ธันวาคม 2562

แผนภูมิ แสดงรายรับจากงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563



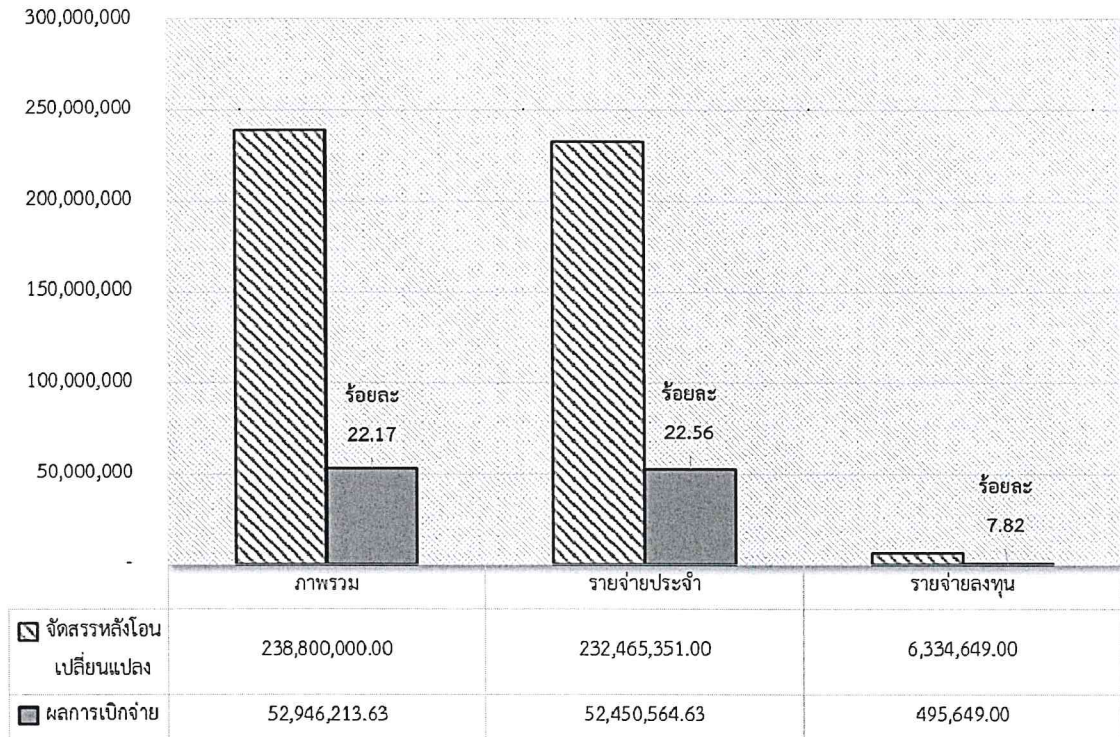
ตารางที่ 3 แสดงรายรับจากงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

ที่	ประเภทรายได้	ประมาณการรายได้		จัดสรร 94.37 %		รายรับ ณ 30 พ.ย.62			รายรับ ณ 31 ธ.ค.62		
		บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ เปรียบเทียบกับ ประมาณการ	ร้อยละ เปรียบเทียบกับ ประมาณการ ทั้งสิ้น	บาท	ร้อยละ เปรียบเทียบกับ ประมาณการ	ร้อยละ เปรียบเทียบกับ ประมาณการ ทั้งสิ้น
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(7)*100/(3)	(9)=(7)/ 253,044,300	(10)	(11)=(10)*100/(3)	(12)=(10)/ 253,044,300
	รวมทั้งสิ้น	253,044,300.00	100.00	238,800,000.00	100.00	32,239,083.58	12.74	12.74	77,299,933.52	30.55	30.55
1	รายได้จากการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย	228,044,300.00	90.12	215,207,293.11	90.12	27,081,750.00	11.88	10.70	67,037,980.00	29.40	26.49
2	รายได้หรือผลประโยชน์จากการบริการวิชาการ (เฉพาะเงินบำนาญมหาวิทยาลัย)	4,000,000.00	1.58	3,774,833.10	1.58	452,311.00	11.31	0.18	3,258,623.50	81.47	1.29
3	รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้รับจากการลงทุน	6,000,000.00	2.37	5,662,249.65	2.37	1,092,880.35	18.21	0.43	1,327,348.69	22.12	0.52
4	รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้รับจากทรัพย์สิน	13,000,000.00	5.14	12,268,207.58	5.14	1,954,033.37	15.03	0.77	3,032,107.69	23.32	1.20
5	รายได้จากการบริจาค	0.00	0.00	0.00	0.00	205,000.00	0.00	0.08	309,000.00	0.00	0.12
6	รายได้อื่น ๆ	2,000,000.00	0.79	1,887,416.55	0.79	1,453,108.86	72.66	0.57	2,334,873.64	116.74	0.92

3.1 ประมาณการรายรับ 253,044,300.00 บาท รายรับจริง ณ 1 ตุลาคม 2562 – 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 77,299,933.52 บาท คิดเป็นร้อยละ 30.55 เมื่อเปรียบเทียบกับประมาณการตามประเภทรายได้ พบว่า รายได้จาก การจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย ร้อยละ 29.40 รายได้หรือผลประโยชน์จากการบริการวิชาการ ร้อยละ 81.47 รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้รับจากการลงทุน ร้อยละ 22.12 รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้รับจากทรัพย์สิน ร้อยละ 23.32 และรายได้อื่น ๆ ร้อยละ 116.74 (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 5 ในเอกสารแนบ 3)

4. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

แผนภูมิ แสดงผลการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563



ตารางที่ 4 แสดงการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

งบรายจ่าย	เป้าหมาย มติ ครม. ปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ไตรมาส 2	จัดสรร	หลังโอน เปลี่ยนแปลง	ผลการเบิกจ่าย		ผูกพันกับหน่วยเบิกจ่าย		คงเหลือ			
				ณ 31 ธ.ค.62	ณ 31.ม.ค.63	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)
ภาพรวม	54.00	238,800,000	238,800,000.00	36,774,842.16	15.40	52,946,213.63	22.17	3,236,371.48	1.36	182,617,414.89	76.47
รายจ่ายประจำ	58.00	233,441,000	232,465,351.00	36,279,193.16	15.57	52,450,564.63	22.56	3,236,371.48	1.39	176,778,414.89	76.05
รายจ่ายลงทุน	40.00	5,359,000	6,334,649.00	495,649.00	8.47	495,649.00	7.82	0.00	0.00	5,839,000.00	92.18
ครุภัณฑ์ (46 รายการ)		4,402,400	4,402,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,402,400.00	100.00
สิ่งก่อสร้าง (3 รายการ)		956,600	1,932,249.00	495,649.00	34.13	495,649.00	25.65	0.00	0.00	1,436,600.00	74.35

4.1 ภาพรวม สภามหาวิทยาลัยอนุมัติงบประมาณเงินรายได้ภาพรวม 238,800,000 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 52,946,213.63 บาท คิดเป็นร้อยละ 22.17 (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 6 - 7 ตามเอกสารแนบ 4)

4.2 รายจ่ายประจำ ได้รับอนุมัติงบประมาณ 233,441,000 บาท หลังโอนเปลี่ยนแปลง 232,465,351.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 52,450,564.63 บาท คิดเป็นร้อยละ 22.56

4.3 รายจ่ายลงทุน ได้รับอนุมัติครุภัณฑ์ 47 รายการ สิ่งก่อสร้าง 2 รายการ ขออนุมัติเพิ่มเติม 2 รายการ งบประมาณ 5,359,000.00 บาท หลังโอนเปลี่ยนแปลง 6,334,649.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 495,649.00 บาทคิดเป็นร้อยละ 7.82

กองบริหารทรัพยากรนนทบุรี

- โครงการปรับปรุงต่อเติมโรงอาหารเพื่อติดตั้งตะแกรงเหล็กก่อกองน้ำอิฐเพื่อป้องกันนกพิราบ 1 รายการ ขออนุมัติรายการสิ่งก่อสร้างเพิ่มเติมโดยโอนเปลี่ยนแปลงงบดำเนินงานของหน่วยงานมาเป็นงบลงทุน วงเงิน 480,000.00 บาท

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กก.บห.มทรส.) เพื่อโปรดทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณและรายรับจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ประจำปีเดือนมกราคม 2563 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2562 – 31 มกราคม 2563

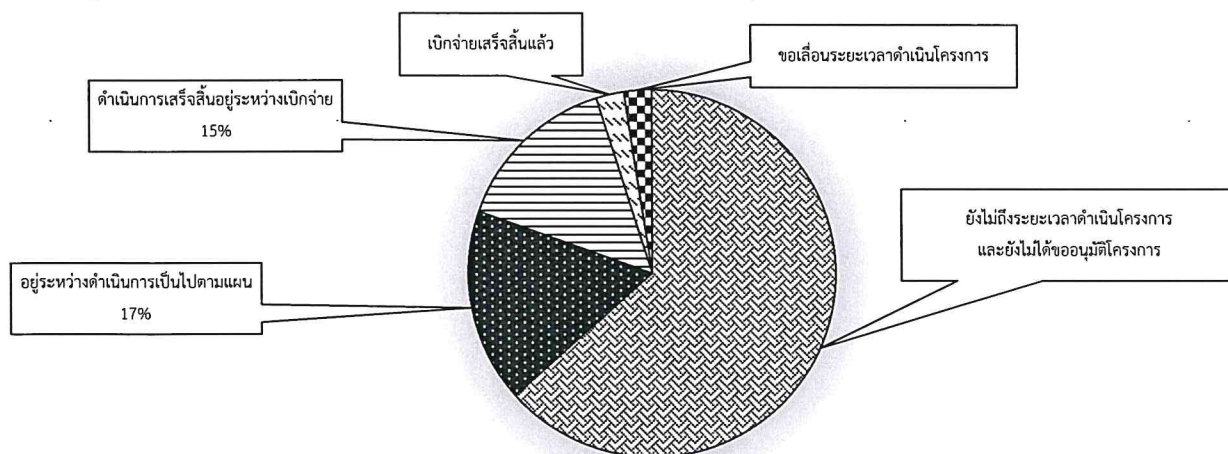
มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

1.2.3 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

กองนโยบายและแผนขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2563 ประจำปีเดือนมกราคม 2563 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2562 – 31 มกราคม 2563 เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กก.บห.มทรส.) จำนวนทั้งสิ้น *141 โครงการ รายละเอียดสรุปได้ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาคูณภาพบัณฑิตนักปฏิบัติ และกำลังคนเพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย

แผนภูมิ แสดงผลการดำเนินงานโครงการภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1



1. โครงการด้านการผลิตบัณฑิตภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาคูณภาพบัณฑิตนักปฏิบัติ และกำลังคนเพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ จำนวน 6,392,400.00 บาท ผลการเบิกจ่าย 1,167,133.50 บาท ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น 62 โครงการ ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินโครงการ และยังไม่ได้ออกอนุมัติโครงการ จำนวน 22 โครงการ ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินโครงการ แต่ขออนุมัติโครงการแล้ว จำนวน 10 โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการเป็นไปตามแผน จำนวน 10 โครงการ ดำเนินการเสร็จสิ้นอยู่ระหว่างเบิกจ่าย จำนวน 14 โครงการ เบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน 2 โครงการ

- ขอเลื่อนระยะเวลา จำนวน 3 โครงการ ได้แก่

1.1. โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาด้านความรู้และกระบวนการด้านการประกันคุณภาพ การศึกษา หน่วยงานกองพัฒนานักศึกษา

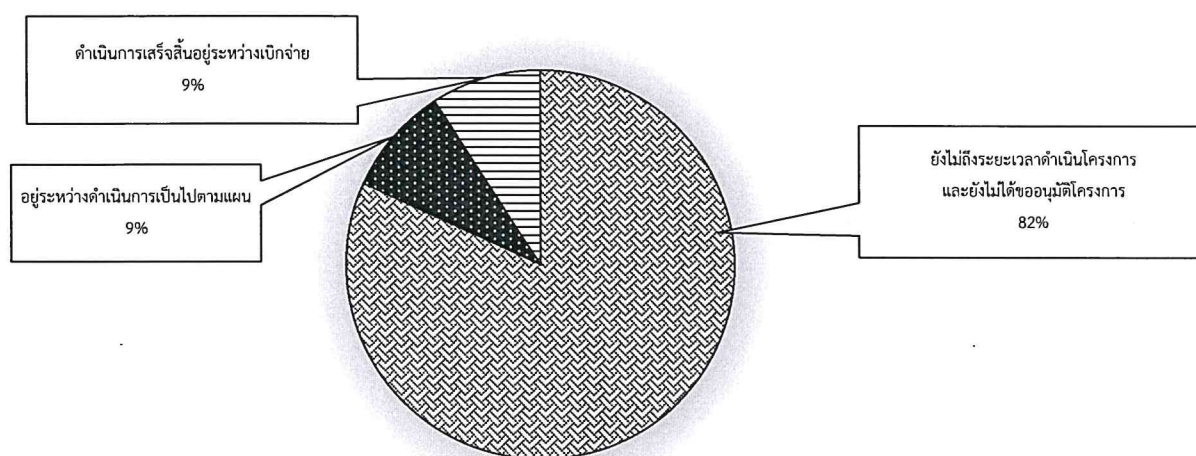
1.2. โครงการเข้าร่วมการแข่งขันหุ่นยนต์ต่อสู้ชิงถ้วยนายกรัฐมนตรี ประจำปี 2563 รอบคัดเลือก หน่วยงานคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

1.3 โครงการแข่งขันโครงสร้างจากไม้ไอศกรีม สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา ศูนย์สุพรรณบุรี หน่วยงานคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

- ขอยกเลิกโครงการ จำนวน 1 โครงการ ได้แก่ โครงการแข่งขันสะพานเหล็กอุดมศึกษา ประจำปี การศึกษา 2563 (U-Bridge Open 2020) หน่วยงานคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

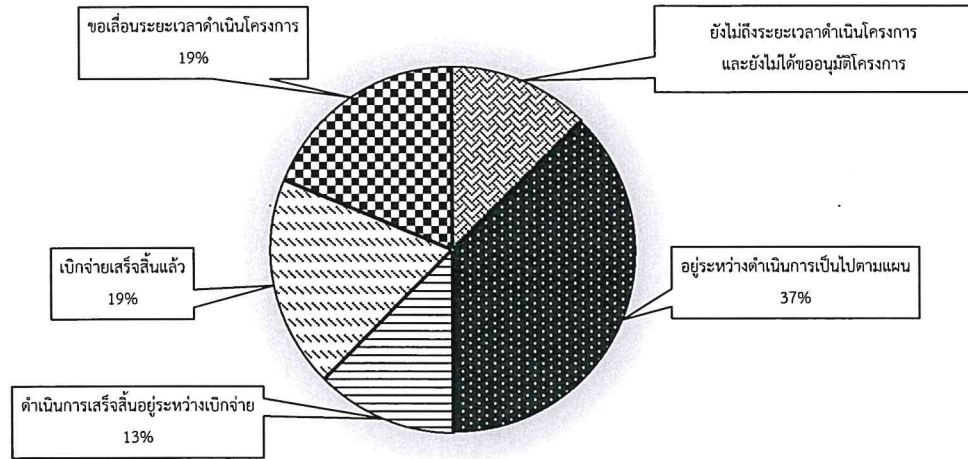
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาเทคโนโลยี วิจัย นวัตกรรมสร้างความเข้มแข็ง ให้มหาวิทยาลัย ชุมชน สังคม และประเทศ

แผนภูมิ แสดงผลการดำเนินงานโครงการวิจัยภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2



2. โครงการวิจัยภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาเทคโนโลยี วิจัย นวัตกรรมสร้างความเข้มแข็ง ให้มหาวิทยาลัย ชุมชน สังคมและประเทศ ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ จำนวน 1,043,500.00 บาท ผลการเบิกจ่าย 8,904.00 บาท ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น 11 โครงการ ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินโครงการและยังไม่ได้ขออนุมัติโครงการ จำนวน 9 โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการเป็นไปตามแผน จำนวน 1 โครงการ ดำเนินการเสร็จสิ้น อยู่ระหว่างเบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ

แผนภูมิ แสดงผลการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2



3. โครงการบริการวิชาการภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาเทคโนโลยี วิจัย นวัตกรรมสร้างความเข้มแข็ง ให้มหาวิทยาลัย ชุมชน สังคมและประเทศ ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ จำนวน 714,900.00 บาท ผลการเบิกจ่าย 161,345.30 บาท ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น 16 โครงการ ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินโครงการ และยังไม่ได้ขออนุมัติโครงการ จำนวน 2 โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการเป็นไปตามแผน จำนวน 6 โครงการ ดำเนินการเสร็จสิ้นอยู่ระหว่างเบิกจ่าย จำนวน 2 โครงการ เบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน 3 โครงการ

- ขอเลื่อนระยะเวลา จำนวน 3 โครงการ

3.1 โครงการอบรมอาหารและเครื่องดื่มเพื่ออาชีพ หน่วยงานคณะศิลปศาสตร์

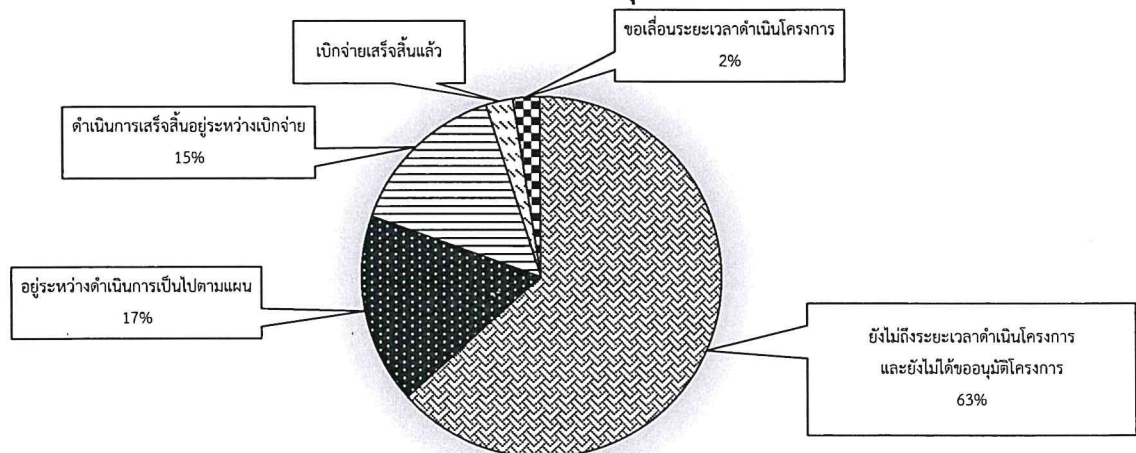
3.2 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและบริการตรวจรักษาสุขภาพสุนัขและแมวแก่ชุมชน

หน่วยงานคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร

3.3 โครงการศาสตราจารย์อาคันตุงกะ (Visiting Professor) หน่วยงานสถาบันวิจัยและพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 บริหารจัดการมหาวิทยาลัยเพื่อรองรับความเปลี่ยนแปลงได้อย่างมั่นคง

แผนภูมิ แสดงผลการดำเนินงานโครงการภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3



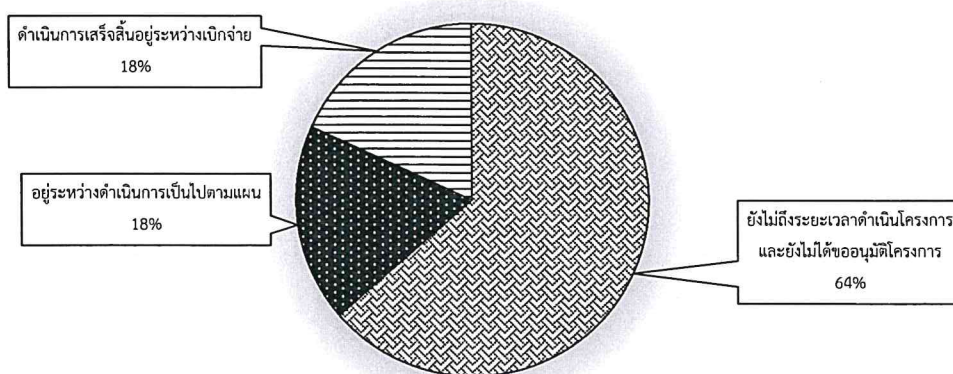
4. โครงการภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 บริหารจัดการมหาวิทยาลัยเพื่อรองรับความเปลี่ยนแปลงได้อย่างมั่นคง ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ จำนวน 4,382,200.00 บาท ผลการเบิกจ่าย 502,073.89 บาท ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น 41 โครงการ ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินโครงการ และยังไม่ได้ขออนุมัติโครงการ จำนวน 26 โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการเป็นไปตามแผน จำนวน 7 โครงการ ดำเนินการเสร็จสิ้นอยู่ระหว่างเบิกจ่าย จำนวน 6 โครงการ เบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน 1 โครงการ

- ขอเลื่อนระยะเวลา จำนวน 1 โครงการ ได้แก่ โครงการทบทวนประเมินและจัดทำแผนพัฒนา คณะศิลปศาสตร์ หน่วยงานคณะศิลปศาสตร์

*หมายเหตุ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 มีโครงการส่วนกลางที่เป็นของมหาวิทยาลัย จำนวน 1 โครงการ จำนวนเงิน 1,000,000.00 บาท

โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมภายใต้ภารกิจหลักมหาวิทยาลัย



5. โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ จำนวน 761,700.00 บาท ผลการเบิกจ่าย 45,825.00 บาท ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น 11 โครงการ ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินโครงการ และยังไม่ได้ขออนุมัติโครงการ จำนวน 7 โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการเป็นไปตามแผน จำนวน 2 โครงการ ดำเนินการเสร็จสิ้นอยู่ระหว่างเบิกจ่าย จำนวน 2 โครงการ

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กก.บห.มทรส.) เพื่อโปรดทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ประจำเดือน มกราคม 2563 (1 ตุลาคม 2562 – 31 มกราคม 2563)

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

1.2.4 สรุปรายงานการไปฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ดูงาน และการนำความรู้และทักษะจากการไปฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ดูงาน ไปใช้ประโยชน์ ประจำปีเดือนธันวาคม 2562

กองบริหารงานบุคคล ขอนำเสนอสรุปรายงานการไปฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ดูงาน และการนำความรู้และทักษะจากการไปฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ดูงาน ไปใช้ประโยชน์ ประจำปีเดือนธันวาคม 2562 ดังนี้

1. ผู้บริหารมหาวิทยาลัย จำนวน 15 ราย เป็นไปตามเกณฑ์ฯ จำนวน 5 ราย และไม่เป็นไปตามเกณฑ์ฯ จำนวน 10 ราย
2. ผู้บริหารหน่วยงาน จำนวน 57 ราย เป็นไปตามเกณฑ์ฯ จำนวน 18 ราย และไม่เป็นไปตามเกณฑ์ฯ จำนวน 39 ราย
3. บุคลากรรวมทั้งสิ้น 1,016 คน (นับตามเกณฑ์) ประกอบไปด้วยบุคลากรสายวิชาการ จำนวน 575 คน บุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 441 คน ดังนี้

กลุ่ม	จำนวน	ครบ 2 ด้าน	ครบวิชาชีพ	ครบภาษาอังกฤษ	ยังไม่ครบ
สายวิชาการ	575	-	25	1	549
สายสนับสนุน	441	1	4	48	388
รวมทั้งสิ้น	1,016	1	29	49	937

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดทราบ สรุปรายงานการไปฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ดูงาน และการนำความรู้และทักษะจากการไปฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ดูงาน ไปใช้ประโยชน์ ประจำปีเดือนธันวาคม 2562 รายละเอียดปรากฏดังเอกสารแนบ

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

1.2.5 รายงานประเมินผลโครงการเดินการกุศล “ราชมงคลสุวรรณภูมิสัมพันธ์ ครั้งที่ 13 ประจำปี พ.ศ.2563

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลการจัดงาน ขอรายงานการประเมินผลโครงการเดินการกุศล “ราชมงคลสุวรรณภูมิสัมพันธ์ ครั้งที่ 13” ประจำปี พ.ศ.2563 เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กก.บห.มทรส.) รายละเอียดสรุปได้ดังนี้

1. การประเมินผลในครั้งนี้เป็น การสังเกตบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโดยรวมในบริเวณการจัดงานและสุ่มตัวอย่างเพื่อสัมภาษณ์ผู้ร่วมโครงการจำนวน 450 คน ได้รับแบบสอบถามคืน จำนวน 381 ชุด คิดเป็นร้อยละ 84.67
2. ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจภาพรวมอยู่ในระดับมากทุกรายการ ค่าเฉลี่ย 3.95 คิดเป็นร้อยละ 79.03 เมื่อพิจารณาถึงรายละเอียดแต่ละรายการ พบว่า ความพึงพอใจอันดับแรก คือ ความเหมาะสมของสถานที่จัดงาน/เวที/ลานจอดรถอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.04 คิดเป็นร้อยละ 80.74 รองลงมา คือ การประสานงานเตรียมความพร้อมของคณะทำงาน อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.03 คิดเป็นร้อยละ 80.63 ปฐมพยาบาลอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.99 คิดเป็นร้อยละ 79.74 ความเหมาะสมของพิธีการอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.97 คิดเป็นร้อยละ 79.47 การให้บริการด้านสวัสดิการ (อาหาร/เครื่องดื่ม) ค่าเฉลี่ย 3.96 คิดเป็นร้อยละ 79.16 และความเหมาะสมของเส้นทางอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.72 คิดเป็นร้อยละ 74.46 ตามลำดับ

3. สรุปผลจากการเปรียบเทียบ ครั้งที่ 12 และ ครั้งที่ 13 ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ มีระดับความพึงพอใจเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.70 เมื่อพิจารณาถึงรายละเอียดแต่ละรายการพบว่า ความพึงพอใจที่เพิ่มขึ้นมากที่สุด คือ ความเหมาะสมของสถานที่จัดงาน/เวที/ลานจอดรถ เพิ่มขึ้นร้อยละ 7.60 การประสานงาน-เตรียมความพร้อมของคณะทำงาน เพิ่มขึ้นร้อยละ 5.15 ความเหมาะสมของพิธีการเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.09 การดูแลด้านการปฐมพยาบาล เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.75 ความพึงพอใจลดลง คือ การให้บริการด้านสวัสดิการ (อาหาร/เครื่องดื่ม) ลดลงร้อยละ 4.74 และความเหมาะสมของเส้นทางการเดิน ลดลงร้อยละ 6.40

4. ข้อเสนอแนะผลการประเมินผลโครงการเดินการกุศล “ราชมงคลสุวรรณภูมิสัมพันธ์ ครั้งที่ 13” ประจำปี พ.ศ. 2563 พบว่า ระยะทางไกล ควรเดินในบริเวณมหาวิทยาลัย หรือสวนสาธารณะ จำนวน 15 คน และควรให้ผู้เข้าร่วมเดินการกุศลรับประทานอาหารได้โดยไม่ต้องรอรับประทานพร้อมกัน จำนวน 8 คน

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กก.บห.มทร.ส.) เพื่อโปรดทราบรายงานประเมินผลโครงการเดินการกุศล “ราชมงคลสุวรรณภูมิสัมพันธ์” ครั้งที่ 13 ประจำปี พ.ศ.2563

สามารถดาวน์โหลดเอกสารจาก QR Code ข้างล่างนี้



ในการนี้ รองอธิการบดี (อาจารย์ชโล หนูอินทร์) รายงานข้อมูลสรุปรายรับ – รายจ่าย การจัดกิจกรรมเดินการกุศล “ราชมงคลสุวรรณภูมิสัมพันธ์ ครั้งที่ 13” ประจำปี พ.ศ.2563 ณ วันที่ 18 มกราคม 2563 มีรายละเอียดดังนี้

- ยอดรายรับ จำนวน 479,278.25 บาท
- ยอดรายจ่าย จำนวน 150,845.05 บาท
- ยอดคงเหลือ จำนวน 328,433.20 บาท
- ยอดยกมาสะสม จำนวน 1,512,138.08 บาท
- ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2563 จำนวน 1,840,571.28 บาท (ยังไม่หักเงินที่จะทูลเกล้าฯ ถวายสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในวันที่ 30 เมษายน 2563 ณ ศาลาดุสิดาลัย สวนจิตรลดา)

รองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) กล่าวเพิ่มเติมว่า เมื่อวันเสาร์ที่ 15 กุมภาพันธ์ 2563 ผมและกองพัฒนานักศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมเดินการกุศล “ราชมงคลธัญบุรีสัมพันธ์” ครั้งที่ 20 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี และสระเก็บน้ำพระราม 9 ตำบลคลองหก อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี ซึ่งได้รับทราบมาว่าการจัดกิจกรรมเดินการกุศลนั้นต้องขอพระราชทานพระราชนุญาตในเรื่องของการจัดกิจกรรมในแต่ละครั้งด้วย ครั้งต่อไปขอให้มหาวิทยาลัยทำเรื่องถึงสำนักพระราชวังเพื่อขอพระราชทานพระราชนุญาตด้วย

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

1.2.6 รายงานสรุปผลการสำรวจ “การรับข้อมูลข่าวสาร การสมัครเข้ารับการคัดเลือก” และความพึงพอใจของผู้รับบริการ “การรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา” ประจำปีการศึกษา 2563

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (นางสาวทิพย์วัน สุขสัน) รายงานสรุปผลการสำรวจ “การรับข้อมูลข่าวสาร การสมัครเข้ารับการคัดเลือก” สำรวจระหว่างวันที่ 15 ตุลาคม 2562 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2563 และรายงานสรุปผลการสำรวจ “การรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา” ประจำปีการศึกษา 2563 สำรวจระหว่างวันที่ 6 – 10 มกราคม 2563 มีรายละเอียดดังนี้

สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ “การรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา”

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

วิธีการประเมินความพึงพอใจ

การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ “การรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา” ในภาพรวมของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ทั้ง 4 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา ศูนย์พระนครศรีอยุธยา วาสกรี ศูนย์นนทบุรี และศูนย์สุพรรณบุรี ในครั้งนี้ใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ซึ่งแบบสอบถามแบ่งออกเป็น 3 ส่วน ประกอบด้วย

ส่วนที่ 1 สอบถามข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม เป็นแบบสอบถามชนิดตรวจสอบรายการ (Check List) โดยสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้จำนวน และร้อยละ

ส่วนที่ 2 สอบถามระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ เป็นแบบสอบถามชนิดมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจ ซึ่งสามารถแปลความหมายโดยเทียบเคียงกับค่าเฉลี่ยแต่ละระดับ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00 คือ ระดับความพึงพอใจมากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50 คือ ระดับความพึงพอใจมาก

ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50 คือ ระดับความพึงพอใจปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50 คือ ระดับความพึงพอใจน้อย

ค่าเฉลี่ย 0.00 – 1.50 คือ ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด

ส่วนที่ 3 สอบถามข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมที่มีต่อการรับบริการ เป็นแบบสอบถามชนิดปลายเปิด (Open-ended) วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้จำนวน และร้อยละ

สำรวจระหว่างวันที่ 6-10 มกราคม 2563

ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ “การรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา”

สามารถวิเคราะห์ผลพร้อมสรุปข้อมูลผลการประเมินความพึงพอใจ ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนและร้อยละข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับเพศของผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	49	32.03
หญิง	104	67.97
รวม	153	100.00

จากตารางที่ 1 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนมากเป็นเพศหญิง จำนวน 104 คน คิดเป็นร้อยละ 67.97 และเป็นเพศชาย จำนวน 49 คน คิดเป็นร้อยละ 32.03

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนและร้อยละข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ณ ศูนย์พื้นที่ของผู้ตอบแบบสอบถาม

รายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ณ ศูนย์พื้นที่	จำนวน	ร้อยละ
พระนครศรีอยุธยา หันตรา	55	35.95
พระนครศรีอยุธยา วาสูกีรี	48	31.37
นนทบุรี	21	13.73
สุพรรณบุรี	29	18.95
รวม	153	100.00

จากตารางที่ 2 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นผู้มารายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ณ ศูนย์พื้นที่พระนครศรีอยุธยา หันตรา จำนวน 55 คน คิดเป็นร้อยละ 35.95 รองลงมา คือ พระนครศรีอยุธยา วาสูกีรี จำนวน 48 คน คิดเป็นร้อยละ 31.37 สุพรรณบุรี จำนวน 29 คน คิดเป็นร้อยละ 18.95 และนนทบุรี จำนวน 21 คน คิดเป็นร้อยละ 13.73 ตามลำดับ

ตารางที่ 3 แสดงจำนวนและร้อยละข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับคณะที่ได้รับคัดเลือกเข้าศึกษาของผู้ตอบแบบสอบถาม

คณะที่ท่านได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	11	7.19
คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร	6	3.92
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	106	69.28
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	4	2.61
คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	25	16.35
คณะศิลปศาสตร์	1	0.65
รวม	153	100.00

จากตารางที่ 3 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนมากได้รับคัดเลือกเข้าศึกษาต่อคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 106 คน คิดเป็นร้อยละ 69.28 รองลงมา คือ คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 16.35 คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 7.19 คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 3.92 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 2.61 และคณะศิลปศาสตร์ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 0.65 ตามลำดับ

ตารางที่ 4 แสดงจำนวนและร้อยละข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับช่องทางการทราบรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อ และข้อมูลการรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของผู้ตอบแบบสอบถาม

แหล่งข้อมูลข่าวสาร	จำนวน	ร้อยละ
เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย	138	90.20
ป้ายประกาศ	6	3.92
โซเซียลมีเดีย	4	2.61
อื่นๆ ได้แก่ อาจารย์แนะแนว ญาติ	5	3.27
รวม	153	100.00

จากตารางที่ 4 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนมากทราบแหล่งข้อมูลข่าวสารจากเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย จำนวน 138 คน คิดเป็นร้อยละ 90.20 รองลงมาคือ ป้ายประกาศ จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 3.92 อื่นๆ ได้แก่ อาจารย์แนะแนว ญาติ จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 3.27 และโซเซียลมีเดีย จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 2.61 ตามลำดับ

ตารางที่ 5 แสดงค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้รับบริการ “การรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา”

ประเด็นการสำรวจความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. มีแผ่นป้าย/เอกสาร ประกาศ ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการรายงานตัว อย่างชัดเจน	64	78	11	0	0	4.35
2. กระบวนการขั้นตอนในการให้บริการการรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษามีความสะดวกรวดเร็ว ชัดเจน เป็นไปตามลำดับก่อน - หลัง อย่างยุติธรรม	78	69	6	0	0	4.47
3. ระยะเวลาในการให้บริการการรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษามีความเหมาะสม	71	62	19	1	0	4.33
4. ระบบรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาออนไลน์มีความสะดวก	75	61	15	2	0	4.37
5. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ และตอบข้อซักถามอย่างชัดเจน ถูกต้อง	94	52	6	1	0	4.56
6. สถานที่รับรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาสะอาด และสะดวกสบายในการเดินทางมาขอรับบริการ	87	59	6	1	0	4.52
7. ที่นั่ง เครื่องคอมพิวเตอร์ วัสดุ/อุปกรณ์ และน้ำดื่ม เพียงพอต่อการให้บริการการรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา	62	71	16	4	0	4.25
8. ความเหมาะสมของช่องทางในการให้บริการการรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา	77	66	10	0	0	4.44
9. ความเหมาะสมของอัตราค่าใช้จ่ายในการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา	68	68	16	1	0	4.33
ค่าเฉลี่ย	4.40					

จากตารางที่ 5 พบว่า ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้รับบริการ “การรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา” ในภาพรวมของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ทั้ง 4 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา ศูนย์พระนครศรีอยุธยา วาสกรี ศูนย์นนทบุรี และศูนย์สุพรรณบุรี เท่ากับ 4.40 คือ ระดับความพึงพอใจมาก ซึ่งสามารถจำแนกรายประเด็นการสำรวจความพึงพอใจได้ดังนี้ ส่วนมากคือ เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ และตอบข้อซักถามอย่างชัดเจน ถูกต้อง มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.56 คือ ระดับความพึงพอใจมากที่สุด รองลงมาคือ สถานที่รับรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาสะอาด และสะดวกสบายในการเดินทางมาขอรับบริการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.52 คือ ระดับความพึงพอใจมากที่สุด กระบวนการขั้นตอนในการให้บริการการรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา มีความสะดวกรวดเร็ว ชัดเจน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.47 คือ ระดับความพึงพอใจมาก ความเหมาะสมของช่องทางในการให้บริการการรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.44 คือ ระดับความพึงพอใจมาก ระบบรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาออนไลน์มีความสะดวก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.37 คือ ระดับความพึงพอใจมาก มีแผ่นป้าย/เอกสาร ประกาศ ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการรายงานตัวฯ อย่างชัดเจน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.35 คือ ระดับความพึงพอใจมาก ระยะเวลาในการให้บริการการรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา มีความเหมาะสม และ ความเหมาะสมของอัตราค่าใช้จ่ายในการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.33 คือ ระดับความพึงพอใจมาก และที่นั่ง เครื่องคอมพิวเตอร์ วัสดุ/อุปกรณ์ และน้ำดื่ม เพียงพอต่อการให้บริการการรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.25 คือ ระดับความพึงพอใจมาก ตามลำดับ

ตารางที่ 6 แสดงข้อเสนอแนะเพิ่มเติมที่มีต่อการรับบริการ

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม	จำนวน	ร้อยละ
บริการดีมาก (ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา)	1	50.00
เจ้าหน้าที่พูดเสียงเบา (ศูนย์สุพรรณบุรี)	1	50.00
รวม	2	100.00

จากตารางที่ 6 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมที่มีต่อการรับบริการว่าบริการดีมาก จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 50.00 และเจ้าหน้าที่พูดเสียงเบา จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 50.00 ตามลำดับ

สรุปผลการสำรวจ “การรับข้อมูลข่าวสาร การสมัครเข้ารับการศึกษา”

ประจำปีการศึกษา 2563

วิธีการประเมินความพึงพอใจ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ดำเนินการสำรวจ “การรับข้อมูลข่าวสาร การสมัครเข้ารับการศึกษา” ประจำปีการศึกษา 2563 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ทั้ง 4 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา ศูนย์พระนครศรีอยุธยา วาสกรี ศูนย์นนทบุรี และศูนย์สุพรรณบุรี โดยใช้แบบสำรวจเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ซึ่งแบบสำรวจ แบ่งออกเป็น 3 ส่วน ประกอบด้วย

ส่วนที่ 1 สำรวจข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ เป็นแบบสำรวจชนิดตรวจสอบรายการ (Check List) โดยสำรวจเกี่ยวกับศูนย์ที่สมัครเข้าศึกษา ขณะที่ผู้รับบริการสมัครเข้าศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้จำนวน และร้อยละ

ส่วนที่ 2 สํารวจข้อมูล “การรับข้อมูลข่าวสาร การสมัครเข้ารับการคัดเลือก” ประจำปีการศึกษา 2563 เป็นแบบสำรวจชนิดตรวจสอบรายการ (Check List) โดยสำรวจแหล่งข้อมูลข่าวสารการสมัครเข้าศึกษาต่อ และเหตุผลที่ผู้รับบริการสมัครเลือกศึกษาที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ วิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้จำนวนและร้อยละ

ส่วนที่ 3 สอบถามข้อเสนอแนะเพิ่มเติม เป็นแบบสำรวจชนิดปลายเปิด (Open-ended) วิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้จำนวน และร้อยละ

สำรวจระหว่างวันที่ 15 ตุลาคม 2562 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2563

ผลการสำรวจ “การรับข้อมูลข่าวสาร การสมัครเข้ารับการคัดเลือก” ประจำปีการศึกษา 2563 สามารถวิเคราะห์ผลพร้อมสรุปข้อมูลผลการสำรวจ ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนและร้อยละเกี่ยวกับศูนย์ที่สมัครเข้าศึกษาของผู้ตอบแบบสำรวจ

ศูนย์ที่สมัครเข้าศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
พระนครศรีอยุธยา หันตรา	270	58.44
พระนครศรีอยุธยา วาสูกีรี	91	19.70
นนทบุรี	48	10.39
สุพรรณบุรี	53	11.47
รวม	462	100.00

จากตารางที่ 1 พบว่า ผู้ตอบแบบสำรวจส่วนมากเป็นผู้สมัครเข้าศึกษาที่ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา จำนวน 270 คน คิดเป็นร้อยละ 58.44 รองลงมาคือ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา วาสูกีรี จำนวน 91 คน คิดเป็นร้อยละ 19.70 ศูนย์สุพรรณบุรี จำนวน 53 คน คิดเป็นร้อยละ 11.47 และศูนย์นนทบุรี จำนวน 48 คน คิดเป็นร้อยละ 10.39 ตามลำดับ

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนและร้อยละเกี่ยวกับคณะที่สมัครเข้าศึกษาของผู้ตอบแบบสำรวจ

คณะที่ท่านสมัครเข้าศึกษาต่อ	จำนวน	ร้อยละ
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	7	1.52
คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร	47	10.18
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	231	50.00
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	55	11.90
คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	103	22.29
คณะศิลปศาสตร์	19	4.11
รวม	462	100.00

จากตารางที่ 2 พบว่า ผู้ตอบแบบสำรวจส่วนมากได้สมัครเข้าศึกษาต่อคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 231 คน คิดเป็นร้อยละ 50.00 รองลงมา คือ คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ จำนวน 103 คน คิดเป็นร้อยละ 22.29 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 55 คน คิดเป็นร้อยละ 11.09 คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร จำนวน 47 คน คิดเป็นร้อยละ 10.18 คณะศิลปศาสตร์ จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 4.11 และคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 1.52 ตามลำดับ

ตารางที่ 3 แสดงจำนวนและร้อยละข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งการรับข้อมูลข่าวสารการสมัครเข้าศึกษาของผู้ตอบแบบสำรวจ

แหล่งข้อมูลข่าวสาร	จำนวน	ร้อยละ
จดหมาย	2	0.43
เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย	260	56.28
ป้ายโฆษณา	6	1.30
โทรทัศน์ผ่านสายเคเบิล	0	0.00
อาจารย์แนะแนวจากสถานศึกษาเดิม	68	14.72
แนะแนวจากมหาวิทยาลัย	54	11.69
รุ่นพี่แนะนำ	58	12.55
สื่อสังคมออนไลน์	11	2.38
อื่นๆ ได้แก่ เพื่อน	3	0.65
รวม	462	100.00

จากตารางที่ 3 พบว่า ผู้ตอบแบบสำรวจส่วนมากทราบแหล่งข้อมูลข่าวสารการสมัครเข้าศึกษาจากเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย จำนวน 260 คน คิดเป็นร้อยละ 56.28 รองลงมา คือ อาจารย์แนะแนวจากสถานศึกษาเดิม จำนวน 68 คน คิดเป็นร้อยละ 14.72 รุ่นพี่แนะนำ จำนวน 58 คน คิดเป็นร้อยละ 12.55 แนะแนวจากมหาวิทยาลัย จำนวน 54 คน คิดเป็นร้อยละ 11.69 สื่อสังคมออนไลน์ จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 2.38 ป้ายโฆษณา จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 1.30 อื่นๆ ได้แก่ เพื่อน จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 0.65 และจดหมาย จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 0.43 ตามลำดับ

ตารางที่ 4 แสดงจำนวนและร้อยละข้อมูลเกี่ยวกับเหตุผลที่เลือกศึกษาที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิของผู้ตอบแบบสำรวจ

เหตุผลที่เลือกศึกษาที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	จำนวน	ร้อยละ
ใกล้ที่พัก	96	20.78
เป็นมหาวิทยาลัยของรัฐ	42	9.09
ความมีชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย	27	5.85
ผู้ปกครองแนะนำ	31	6.71
เชื่อว่าสำเร็จการศึกษาแล้วมีงานทำแน่นอน	109	23.59
มาเรียนตามเพื่อน	9	1.95
มีหลักสูตร/สาขาวิชาที่ตรงกับความต้องการ	148	32.03
อื่นๆ	0	0.00
รวม	462	100.00

จากตารางที่ 4 พบว่า ผู้ตอบแบบสำรวจส่วนมากมีเหตุผลที่เลือกศึกษาที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพราะมีหลักสูตร/สาขาวิชาที่ตรงกับความต้องการ จำนวน 148 คน คิดเป็นร้อยละ 32.03 รองลงมา คือ เชื่อว่าสำเร็จการศึกษาแล้วมีงานทำแน่นอน จำนวน 109 คน คิดเป็นร้อยละ 23.59 ใกล้ที่พัก จำนวน 96 คน คิดเป็น

ร้อยละ 20.78 เป็นมหาวิทยาลัยของรัฐ จำนวน 42 คน คิดเป็นร้อยละ 9.09 ผู้ปกครองแนะนำ จำนวน 31 คน คิดเป็นร้อยละ 6.71 ความมีชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย จำนวน 27 คน คิดเป็นร้อยละ 5.85 และมาเรียนตามเพื่อน จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 1.95 ตามลำดับ

ตารางที่ 5 แสดงข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม	จำนวน	ร้อยละ
ควรติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ห้องรับสมัครอากาศร้อน (ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา)	1	100.00
รวม	1	100.00

จากตารางที่ 5 พบว่า ผู้ตอบแบบสำรวจมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่าควรติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ห้องรับสมัครอากาศร้อน จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 100.00

จึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบรายงานสรุปผลการสำรวจ “การรับข้อมูลข่าวสาร การสมัครเข้ารับการศึกษา” และความพึงพอใจของผู้รับบริการ “การรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา” ประจำปีการศึกษา 2563

ประธานที่ประชุมกล่าวว่า ในส่วนของข้อเสนอแนะเพิ่มเติมระบุว่าควรติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ห้องรับสมัครที่ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา เนื่องจากอากาศร้อน ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์อนนท์ บุชาพันธ์) และผู้อำนวยการกองกลางรับผิดชอบดำเนินการติดตั้งเครื่องปรับอากาศหน้าห้องสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนโดยด่วน เนื่องจากในช่วงบ่ายอากาศจะร้อนมาก

รองอธิการบดี (รศ. ดร.กิตติ บุญเลิศนิรันดร์) กล่าวว่า ตามที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้สรุปผลการสำรวจ “การรับข้อมูลข่าวสาร การสมัครเข้ารับการศึกษา” ประจำปีการศึกษา 2563 เป็นเรื่องที่ดี เนื่องจากมหาวิทยาลัยสามารถนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้ประโยชน์ได้ ดูจากข้อมูลตารางที่ 3 แสดงจำนวนและร้อยละ ข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งการรับรู้ข่าวสารการสมัครเข้าศึกษาของผู้ตอบแบบสำรวจนั้นพบว่า รับรู้ข้อมูลข่าวสารจากเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยมากที่สุด รองลงมา คือ จากอาจารย์แนะแนวจากสถานศึกษาเดิม และแนะแนวจากมหาวิทยาลัย ซึ่งในส่วนนี้มหาวิทยาลัยอาจจะต้องมีการวิเคราะห์และวางแผนเพื่อการบริหารจัดการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

รองอธิการบดี (อาจารย์พงศ์วิทย์ วุฒิวิริยะ) กล่าวเพิ่มเติมว่า เนื่องจากในช่วงที่ผ่านมาทุกคณะต้องออกไปแนะแนวการศึกษาตามโรงเรียนต่าง ๆ ขอให้ทุกคณะให้กำลังใจซึ่งกันและกันอยู่เสมอ รวมทั้งหากกลยุทธ์ต่าง ๆ เพื่อให้นักเรียนกลุ่มเป้าหมายตัดสินใจเลือกเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ จากข้อมูลสรุปจำนวนนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2563 TCAS รอบที่ 1 มีจำนวนนักศึกษาเพิ่มขึ้นจากแผนรับ (ข้อมูล ณ วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2563) ขอขอบคุณทุกคณะที่ช่วยกันประชาสัมพันธ์และออกแนะแนวการศึกษาให้นักเรียนที่สนใจเข้ามาศึกษาต่อในมหาวิทยาลัย ดังรายละเอียดจำนวนนักศึกษาใหม่ ประจำปี 2563 จำแนกตามคณะ มีดังนี้

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2563 จำแนกตามคณะ

ลำดับที่	คณะ	แผนการรับ (คน)	รับตรง รอบที่ 1		รับตรง รอบที่ 2		รับตรง รอบที่ 3		TCAS รอบที่ 1		TCAS รอบที่ 2		รวม (คน)	ร้อยละรวม เทียบแผนการรับ
			แผนรับ	ขึ้นทะเบียน	แผนรับ	ประกาศผล	แผนรับ	สมัคร	แผนรับ	ขึ้นทะเบียน	แผนรับ	สมัคร		
1	ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	600	185	15	161	60	85	13	12	6	12	8	102	17.00
2	เทคโนโลยีการเกษตรและ อุตสาหกรรมเกษตร	252	36	2	39	27	34	1	14	29	14	6	65	25.79
3	บริหารธุรกิจและเทคโนโลยี สารสนเทศ	2,180	780	271	279	326	189	60	98	102	108	87	846	38.81
4	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	470	51	9	53	56	63	26	33	48	42	93	232	49.36
5	วิศวกรรมศาสตร์และ สถาปัตยกรรมศาสตร์	958	192	55	155	229	121	44	50	51	49	28	407	42.48
6	ศิลปศาสตร์	315	25	1	37	8	31	1	38	48	28	20	78	24.76
	รวม	4,775	1,269	353	724	706	523	145	245	284	253	242	1,730	36.23

รองอธิการบดี (ผศ.สุวิทย์ วงษ์เย็น) กล่าวว่า ในแต่ละปีการศึกษามหาวิทยาลัยรับสมัครนักศึกษาเข้ามาศึกษาเป็นจำนวนมาก และจำนวนนักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาก็มีมากเช่นเดียวกัน ขอฝากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องปรับเปลี่ยนแนวทางในการควบคุมคุณภาพการศึกษา โดยอาจจะให้การจัดการเรียนการสอนเป็นอำนาจการควบคุมของสภามหาวิทยาลัยได้หรือไม่

รองอธิการบดี (ผศ.กฤษฎี สุขฉาย) กล่าวว่า ในส่วนของข้อมูลจำนวนนักศึกษาที่พ้นสภาพจากผลการเรียน มีจำนวนน้อยมาก ส่วนใหญ่เกิดจากนักศึกษาไม่มาเรียน ขาดเรียน ขาดการติดต่อ ซึ่งอาจจะต้องมีการสำรวจและตรวจสอบว่านักศึกษาที่ขาดการติดต่อหรือไม่มาเรียนเพราะเหตุใด และนำข้อมูลที่ได้มาวางแผนเป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษาต่อไป

คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร (ผศ. ดร.นัยวิท เฉลิมนนท์) กล่าวเพิ่มเติมว่า เรื่องเงินค่าสมัครแรกเข้า จำนวน 300 บาท ปัจจุบันอาจารย์ในคณะเป็นผู้จ่ายเงินให้กับนักศึกษาที่เข้ามาสมัคร จากข้อมูลที่ทราบมามหาวิทยาลัยราชภัฏไม่เก็บค่าสมัครแรกเข้าของนักศึกษา ขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาในเรื่องนี้ด้วย เพื่อมหาวิทยาลัยจะได้มีจุดแข็งในการแข่งขันกับมหาวิทยาลัยอื่น ๆ

รองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) กล่าวว่า ในส่วนของการออกแนะแนวการศึกษา มีการจัดกิจกรรมในหลายรูปแบบ อาทิ การจัดกิจกรรมการแข่งขัน Robot ของคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม การบริการวิชาการ ด้านการทำเว็บไซต์ของคณะบริหารธุรกิจ ซึ่งถือว่าเป็นกิจกรรมที่ดี สามารถทำให้นักเรียนมีความสนใจและต้องการที่จะเข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยมากยิ่งขึ้น

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และมีมติ ดังนี้

1. มอบผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์อนนท์ บุชาพันธ์) และผู้อำนวยการกองกลางดำเนินการติดตั้งเครื่องปรับอากาศหน้าห้องสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนโดยด่วน
2. มอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนประสานกับ รองอธิการบดี (รศ. ดร.กิตติ บุญเลิศสินรัตน์) วิเคราะห์ข้อมูล “การรับข้อมูลข่าวสาร การสมัครเข้ารับการศึกษา” และความพึงพอใจของผู้รับบริการ “การรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา” ประจำปีการศึกษา 2563 และรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งต่อไป เพื่อมหาวิทยาลัยนำไปวิเคราะห์และวางแผนปรับปรุงพัฒนาแนวทางการรับสมัครเข้ารับการศึกษาใหม่เป็นภาพรวมของมหาวิทยาลัยต่อไป

1.2.7 การลดค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภคของหน่วยงานภาครัฐ

ตามหนังสือจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ที่ อย 0017.2/1404 ลงวันที่ 24 มกราคม 2563 กระทรวงมหาดไทย แจ้งว่า ในการประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2562 คณะรัฐมนตรีได้มีมติกำกับให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ ดำเนินการให้มีการใช้สาธารณูปโภคประเภทต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งน้ำประปา และไฟฟ้า อย่างประหยัด เท่าที่จำเป็น เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและลดภาระงบประมาณภาครัฐในภาพรวม ทั้งนี้ ให้พิจารณา ดำเนินมาตรการต่างๆที่เกี่ยวข้องควบคู่ไปด้วย เช่น การรณรงค์สร้างค่านิยมและจิตสำนึกในการใช้สาธารณูปโภคอย่าง ประหยัดและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ การปรับปรุงเครื่องมือ/อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง การเลือกใช้ทรัพยากร ทางเลือกหรือพลังงานทดแทน และให้ติดตามประเมินผลการใช้สาธารณูปโภคของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อปรับปรุง แก้ไขแนวทางและมาตรการในการใช้สาธารณูปโภคของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เป็นระยะ ๆ โดยจังหวัด พระนครศรีอยุธยาได้พิจารณาแล้ว จึงขอให้หน่วยงานถือปฏิบัติตามนัยมติดังกล่าวข้างต้น เพื่อลดภาระ งบประมาณด้านค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภคภาครัฐ

ทั้งนี้ สำนักงานอธิการบดี ได้จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติตามนัยมติดังกล่าวข้างต้น เรื่อง การลดค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภคของหน่วยงานภาครัฐ (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ด่วนที่สุด ที่ อว 0656.01/ว 297 ลงวันที่ 29 มกราคม 2563) เรียบร้อยแล้ว

จึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบการลดค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภค ของหน่วยงานภาครัฐ รายละเอียดปรากฏดังเอกสารแนบ

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และมีมติ ดังนี้

1. มอบรองประจําศูนย์พื้นที่ประชุมหารือร่วมกับผู้อำนวยการกองภายในศูนย์พื้นที่ เพื่อวางแผนและ ทามาตรการในการลดค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภคร่วมกัน และแจ้งให้บุคลากรในหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ
2. มอบผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์อนนท์ บุชาพันธ์), ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี และกองกลาง ดำเนินการจัดทำมาตรการหรือแนวปฏิบัติเพื่อลดค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภคของมหาวิทยาลัยว่าจะดำเนินการอย่างไร และหัวหน้าหน่วยงานทุกหน่วยงานจะต้องมีการติดตามกำกับดูแลให้บุคลากรในหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติตาม นัยมติดังกล่าว เพื่อลดภาระงบประมาณด้านค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภคของมหาวิทยาลัย

1.2.8 รายงานผลการประชุมคณะกรรมการประสานงานขับเคลื่อนและขยายผลโครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา (รศ.นภัทร วัจนเทพินทร์) กล่าวว่า ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สุวรรณภูมิได้มอบหมายให้สถาบันวิจัยและพัฒนาเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการประสานงานการขับเคลื่อนและขยายผล โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 ณ ห้องประชุมมงคลพิตร 1 ชั้น 4 อาคาร 4 ชั้น ศาลากลางจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ซึ่งจากการเข้าประชุมในครั้งนี้ มีรายละเอียดและประเด็นสำคัญ ดังนี้

1. กระทรวงมหาดไทยแจ้งให้จังหวัดพระนครศรีอยุธยาพิจารณาจัดทำโครงการตามหลักเกณฑ์และแนวทาง ที่กำหนดซึ่งมีกรอบงบประมาณเบื้องต้นไม่เกินจังหวัดละ 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) โดยมีแนวทาง 3 ประเภท ดังนี้
 - โครงการพัฒนาและแก้ไขปัญหาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค โดยการบริหารจัดการแหล่งน้ำ ในชุมชนอย่างมีส่วนร่วม

- โครงการสร้างงาน สร้างอาชีพ เพื่อเพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- โครงการขยายผลเกษตรเพื่ออาหารกลางวันอันเนื่องมาจากพระราชดำริเพื่อมุ่งเน้นให้ครู ผู้ปกครอง และนักเรียนร่วมกันทำการเกษตรภายในโรงเรียน

2. พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการพัฒนาพื้นที่ตามแนวพระราชดำริฯ ประจำปีงบประมาณ 2563 งบประมาณ 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำนวน 2 โครงการ ดังนี้

- โครงการส่งเสริมอาชีพและเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์จากผักตบชวา งบประมาณ 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) หน่วยงานรับผิดชอบ อำเภอภาชี
- โครงการขยายผลเกษตรเพื่ออาหารกลางวันอันเนื่องมาจากพระราชดำริ งบประมาณ 175,900 บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานเกษตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

3. คณะกรรมการพิจารณาเสนอให้ส่ง 2 โครงการเข้าร่วมขอการสนับสนุนงบประมาณดังกล่าว โดยจัดลำดับโครงการตามประเด็นและเนื้อหาที่สำคัญ ดังนี้

- ลำดับที่ 1 โครงการขยายผลเกษตรเพื่ออาหารกลางวันอันเนื่องมาจากพระราชดำริ งบประมาณ 175,900 บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานเกษตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
- ลำดับที่ 2 โครงการส่งเสริมอาชีพและเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์จากผักตบชวา งบประมาณ 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) หน่วยงานรับผิดชอบอำเภอภาชี

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดทราบรายงานผลการประชุมคณะกรรมการประสานงานขับเคลื่อนและขยายผลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา รายละเอียดปรากฏดังเอกสารแนบ

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

1.2.9 แจ้งผลการเป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคลากรตามมาตรฐานอาชีพ

ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.พัชระ กัญจนกาญจน์) รายงานว่า ตามหนังสือสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ที่ สคช 244/2563 ลงวันที่ 2563 แจ้งผลการเป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคลากรตามมาตรฐานอาชีพ สาขาวิชาชีพอุตสาหกรรมการผลิตแม่พิมพ์ สาขางานแม่พิมพ์โลหะ อาชีพช่างผลิตชิ้นส่วนอุปกรณ์แม่พิมพ์ปั๊มโลหะ คุณวุฒิวิชาชีพ ชั้น 2 และ ชั้น 3 ซึ่งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) โดยคณะผู้ตรวจประเมินได้ไปตรวจประเมินความพร้อมแล้วเห็นว่า มหาวิทยาลัยมีความพร้อมเป็นไปตามข้อกำหนดตามเกณฑ์ของสถาบันฯ จึงเห็นควรให้การรับรองเป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ในขอบข่ายที่ขอการรับรอง สาขาวิชาชีพอุตสาหกรรมการผลิตแม่พิมพ์ ซึ่งมีอายุการรับรองตั้งแต่วันที่ 16 มกราคม 2563 ถึง วันที่ 15 มกราคม 2566 รวมระยะเวลา 3 ปี

สำหรับงบประมาณในการดำเนินการได้รับการสนับสนุนจากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพโดยตรง ซึ่งจากนี้ จะดำเนินการประสานงานกับทีมงานเพื่อดำเนินการตามแผนที่ได้เสนอไว้กับทางสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพในปีที่ 1 ปีที่ 2 และปีที่ 3 ซึ่งในเบื้องต้นได้ประสานงานกับทางคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมเพื่อที่จะขยายเปิดศูนย์ทดสอบคุณวุฒิวิชาชีพ Mekatronic ไว้เรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ สำนักงานอธิการบดี ได้จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานทราบ เรื่อง แจ้งผลการเป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/ว 402 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563) เรียบร้อยแล้ว

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดทราบ การแจ้งผลการเป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ รายละเอียดปรากฏ ดังเอกสารแนบ

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

1.2.10 รายงานผลการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 36 “ตะวันออกเกมส์” ระหว่างวันที่ 31 มกราคม ถึง วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2563 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ตะวันออก จังหวัดชลบุรี

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา (นางฤทัยชนก โพธิ์งาม) รายงานผลการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 36 “ตะวันออกเกมส์” ระหว่างวันที่ 31 มกราคม ถึงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2563 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จังหวัดชลบุรี จำนวนทั้งสิ้น 132 คน แบ่งเป็น นักกีฬา จำนวน 117 คน ผู้ฝึกสอน ผู้ควบคุม จำนวน 15 คน และมีการเข้าพักภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ตะวันออก โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. การแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 36 “ตะวันออกเกมส์” ระหว่างวันที่ 31 มกราคม ถึง วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2563 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จังหวัดชลบุรี มีการแข่งขันทั้งหมด จำนวน 15 ชนิดกีฬา ประกอบไปด้วย กรีฑา ฟุตบอล บาสเกตบอล วอลเลย์บอล วายน้ำ วอลเลย์บอลชายหาด ฟุตซอล เทเบิลเทนนิส แบดมินตัน เปตอง เซปักตะกร้อ เทนนิส ตะกร้อลอดห่วงสากล หมากกระดาน E-Sport

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิได้ส่งนักกีฬาทำการแข่งขันทั้งสิ้น 10 ประเภทกีฬา ประกอบด้วย วายน้ำ ตะกร้อลอดห่วงสากล กรีฑา เปตอง หมากกระดาน เซปักตะกร้อ ฟุตซอล วอลเลย์บอลชายหาด วอลเลย์บอลชายหาดชาย และแบดมินตัน กีฬาที่ไม่ได้ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน ได้แก่ ฟุตบอล บาสเกตบอล เทเบิลเทนนิส เทนนิส และ E-Sport (เนื่องจากงบประมาณและนักกีฬามีจำนวนไม่เพียงพอ)

2. การแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 36 “ตะวันออกเกมส์” ระหว่างวันที่ 31 มกราคม ถึงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2563 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จังหวัดชลบุรี มีการแข่งขันทั้งหมด จำนวน 15 ชนิดกีฬา ประกอบไปด้วย กรีฑา ฟุตบอล บาสเกตบอล วอลเลย์บอล วายน้ำ วอลเลย์บอลชายหาด ฟุตซอล เทเบิลเทนนิส แบดมินตัน เปตอง เซปักตะกร้อ เทนนิส ตะกร้อลอดห่วงสากล หมากกระดาน E-Sport มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้ส่งนักกีฬาทำการแข่งขันทั้งสิ้น 9 ประเภทกีฬา ประกอบด้วย กรีฑา วายน้ำ เปตอง หมากกระดาน เซปักตะกร้อ ตะกร้อลอดห่วงสากล ฟุตซอลชาย ฟุตซอลหญิง วอลเลย์บอลชายหาดชาย วอลเลย์บอลชายหาดชาย กีฬาแบดมินตัน

3. ผลการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 36 “ตะวันออกเกมส์” ระหว่างวันที่ 31 มกราคม ถึง วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2563 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จังหวัดชลบุรี ผลการแข่งขันมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ อยู่ในลำดับที่ 3 จาก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล 9 แห่ง รวม 48 เหรียญ ได้แก่ เหรียญทอง 19 เหรียญ, เหรียญเงิน 19 เหรียญ และเหรียญทองแดง 10 เหรียญ ดังนี้

ตารางสรุปเหรียญรางวัล

การแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 36 “ตะวันออกเกมส์”

ระหว่างวันที่ 31 มกราคม ถึง วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2563

ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จังหวัดชลบุรี

ลำดับที่	มหาวิทยาลัย	ทอง	เงิน	ทองแดง	รวม
1	มทร.รัตนโกสินทร์	22	16	11	49
2	มทร.อีสาน	21	27	35	83
3	มทร.สุวรรณภูมิ	19	19	10	48
4	มทร.กรุงเทพ	15	6	18	39
5	มทร.ธัญบุรี	14	20	27	61
6	มทร.ศรีวิชัย	11	12	17	40
7	มทร.พระนคร	10	5	10	25
8	มทร.ตะวันออก	2	8	5	15
9	มทร.ล้านนา	0	3	2	5

รายการเหรียญรางวัล ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ลำดับที่	ประเภทเหรียญที่ได้	ประเภทกีฬา
1	เหรียญทองแดง	ว่ายน้ำ-กรรเชียง 100 เมตรหญิง - นางสาวชะวัลนุช สลับลึก
2	เหรียญทอง	ว่ายน้ำ-กบ 200 เมตรชาย - นายระพีพล ศรมณี
3	เหรียญทอง	ว่ายน้ำ-กบ 200 เมตรหญิง - นางสาวชะวัลนุช สลับลึก
4	เหรียญเงิน	ว่ายน้ำ-กรรเชียง 50 เมตรหญิง - นางสาวชะวัลนุช สลับลึก
5	เหรียญเงิน	ว่ายน้ำ-ผีเสื้อ 50 เมตรหญิง - นางสาวชะวัลนุช สลับลึก

ลำดับที่	ประเภทเหรียญที่ได้	ประเภทกีฬา
6	เหรียญทอง	ว่ายน้ำ-ฟรีสไตล์ 100 เมตรชาย - นายระพีพล ศรมณี
7	เหรียญเงิน	ว่ายน้ำ-ผีเสื้อ 50 เมตรชาย - นายระพีพล ศรมณี
8	เหรียญเงิน	ว่ายน้ำ-ฟรีสไตล์ 100 เมตรหญิง - นางสาวชะวัลนุช สลับลึก
9	เหรียญทอง	ว่ายน้ำ-ผีเสื้อ 200 เมตรชาย - นายระพีพล ศรมณี
10	เหรียญทอง	ว่ายน้ำ-ฟรีสไตล์ 400 เมตรชาย - นายระพีพล ศรมณี
11	เหรียญทอง	ว่ายน้ำ-เดี่ยวผสม 200 เมตรหญิง - นางสาวชะวัลนุช สลับลึก
12	เหรียญทอง	ว่ายน้ำ-เดี่ยวผสม 200 เมตรชาย - นายระพีพล ศรมณี
13	เหรียญทอง	ว่ายน้ำ-ผีเสื้อ 100 เมตรชาย - นายระพีพล ศรมณี
14	เหรียญทอง	ว่ายน้ำ-กบ 100 เมตรหญิง - นางสาวชะวัลนุช สลับลึก
15	เหรียญทอง	ว่ายน้ำ-ฟรีสไตล์ 50 เมตรชาย - นายระพีพล ศรมณี
16	เหรียญทองแดง	ว่ายน้ำ-กบ 100 เมตรชาย - นายระพีพล ศรมณี
17	เหรียญเงิน	ว่ายน้ำ-ฟรีสไตล์ 50 เมตรหญิง - นางสาวชะวัลนุช สลับลึก
18	เหรียญเงิน	ว่ายน้ำ-กบ 50 เมตรชาย - นายระพีพล ศรมณี
19	เหรียญทอง	ว่ายน้ำ-กบ 50 เมตรหญิง - นางสาวชะวัลนุช สลับลึก

ลำดับที่	ประเภทเหรียญที่ได้	ประเภทกีฬา
20	เหรียญเงิน	ว่ายน้ำ-ฟรีสไตล์ 200 เมตรหญิง - นางสาวชะวัลนุช สลับลีก
21	เหรียญทอง	ว่ายน้ำ-ฟรีสไตล์ 200 เมตรชาย - นายระพีพล ธรรมณี
22	เหรียญเงิน	เปตอง-ประเภททีม 2 คนชาย - นายเปรมศักดิ์ คงกระพัน - นายพิริสร คงกระพัน
23	เหรียญเงิน	แบดมินตัน-ประเภททีมชาย - นายพล ดำรงสุกิจ - นายพีรพัฒน์ ศรีผดุง - นายธีรภัทร์ พุมมา - นายณัฐกิตติ ไกรพันธ์ - นายนราทร อัดโตหิ
24	เหรียญเงิน	แบดมินตัน-ประเภททีมหญิง - นางสาวกิตตินันท์ นิ่มแสงกุล - นางสาวโสภิตา เหลืองศรีดา - นางสาวอัยรา คร้ามไพบูลย์ - นางสาวเพชรมณี บุญพูล - นางสาวภัทราวดี ศรศิลป์
25	เหรียญเงิน	เซปักตะกร้อ-ประเภททีม 2 คนหญิง - นางสาวนฤมล พรหมจारी - นางสาวณัฐจิราภรณ์ รัตนวรรณ - นางสาวรวีวรรณ แสงดี
26	เหรียญเงิน	หมากรุกไทย-ประเภทบุคคลเดี่ยวชาย - นายณัฐพร การประเสริฐ
27	เหรียญทอง	กรีฑา-ขว้างจักรหญิง - นางสาวธัญจิรา สอดส่องกิจ
28	เหรียญทองแดง	กรีฑา-ขว้างจักรหญิง - นางสาวสุนิสา โคตรสีเมือง

ลำดับที่	ประเภทเหรียญที่ได้	ประเภทกีฬา
29	เหรียญเงิน	กรีฑา-เขย่งก้าวกระโดดหญิง - นางสาวสุนิสา โคตรสีเมือง
30	เหรียญทองแดง	ตะกร้อลอดห่วงสากล-ประเภททีมหญิง - นางสาวณัฐจิราภรณ์ รัตนวรรณ - นางสาวกวีณา พลเสน - นางสาวรวีวรรณ แสงดี - นางสาวสุธินี บุญยทรพรพ - นางสาวภัทรสุดา จันทร์กระจ่าง - นางสาวพันธุ์ทิพย์ พันธุ์ทอง
31	เหรียญทอง	กรีฑา-วิ่ง 10,000 เมตรชาย - นายศุภกิตต์ สุกติภูมิ
32	เหรียญทอง	กรีฑา-ทุ่มน้ำหนักหญิง - นางสาวสุนิสา โคตรสีเมือง
33	เหรียญทองแดง	กรีฑา-ทุ่มน้ำหนักหญิง - นางสาวธัญจิรา สอดส่องกิจ
34	เหรียญทอง	วอลเลย์บอลชายหาด-ประเภททีมชาย - นายวัฒน์ ประตาทะโย - นายรพีพัฒน์ แก้วหาญ - นายณัฐพนธ์ โสดาพัฒน์
35	เหรียญเงิน	แบดมินตัน-ประเภทบุคคลคู่ผสมคู่ผสม - นางสาวเพชรมณี บุญพูล - นายณัฐกิตต์ ไกรพันธ์
36	เหรียญทองแดง	แบดมินตัน-ประเภทบุคคลคู่ผสมคู่ผสม - นางสาวอัยรา คร้ามไพบูลย์ - นายพล ดำรงสุกิจ
37	เหรียญเงิน	แบดมินตัน-ประเภทบุคคลเดี่ยวหญิง - นางสาวกิตตินันท์ นิ่มแสงกุล

ลำดับที่	ประเภทเหรียญที่ได้	ประเภทกีฬา
38	เหรียญเงิน	ฟุตซอล-ประเภททีมหญิง - นางสาวนิศารัตน์ คชนาวงษ์ - นางสาวอภิรัตน์ อ้วนคำ - นางสาวประภาพร ชาวอบทม - นางสาวภัทราภรณ์ กลิ่นจันทร์ - นางสาวศศิกานต์ ร่มมะภาพ - นางสาวรัตนา ตรีโชติ - นางสาวพิมพ์วิภา เพชรชูพงศ์ - นางสาวนัจมนต์ ลายสวัสดิ์ - นางสาวกรกนก ปัญญาอนุมาภรณ์ - นางสาวชนิดา ปักสังคะเนย์ - นางสาวจตุรพร นีลา - นางสาวมนัสชนก มหาสวัสดิ์ - นางสาวเบญญาภา อินโต - นางสาวสุศารัตน์ ทวยสงค์
39	เหรียญเงิน	กรีฑา-กระโดดสูงชาย - นายชนทัช พวงไม้
40	เหรียญทองแดง	เปตอง-ประเภททีม 3 คนชาย - นายอดิเทพ คำมี - นายศราวุฒิ เถามา - นายวรพล สุขจิตร
41	เหรียญเงิน	แบดมินตัน-ประเภทบุคคลคู่หญิง - นางสาวอัยรา คร้ามไพบูลย์ - นางสาวเพชรมณี บุญพูล
42	เหรียญทอง	กรีฑา-พุ่งแหลนหญิง - นางสาวสุนิสา โคตรสีเมือง
43	เหรียญทองแดง	กรีฑา-พุ่งแหลนหญิง - นางสาวพัชรี ทองชาติ
44	เหรียญทอง	กรีฑา-กระโดดไกลหญิง - นางสาวสุนิสา โคตรสีเมือง

ลำดับที่	ประเภทเหรียญที่ได้	ประเภทกีฬา
45	เหรียญทองแดง	กรีฑา-กระโดดไกลหญิง - นางสาวกาญจนารณ์ ยอดชมญาณ
46	เหรียญทอง	วอลเลย์บอล-ประเภททีมชาย - นายรณชัย หมวดผา - นายนฤชา ศรีทามะณี - นายวุฒิพันธ์ บุญช่วย - นายณัฐพันธ์ โสดาพัฒน์ - นายธนาธรณ์ นิมทอง - นายชาติประภา ภูประภาชาติ - นายนนทวัฒน์ โคตรวิชัย - นายชยพล เฉลิมทรง - นายทวัฒน์ ประตาหะโย - นายทิตวัน แก้วใส - นายสุพจน์ สุขโข - นายจิริยุทธ ประสาทนาค - นายรพีพัฒน์ แก้วหาญ - นายพุทธิพงษ์ ลาดภักดี
47	เหรียญทองแดง	กรีฑา-เขย่งก้าวกระโดดชาย - นายชนทัช พวงไม้
48	เหรียญทอง	กรีฑา-วิ่ง 5,000 เมตรชาย - นายศุภกิตต์ สุคติภูมิ

4. ปัญหาและอุปสรรคที่พบในการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล แห่งประเทศไทย ครั้งที่ 36 “ตะวันออกเกมส์” ระหว่างวันที่ 31 มกราคม ถึงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2563 ณ มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จังหวัดชลบุรี มีดังนี้

ด้านการบริหารจัดการ/ด้านงบประมาณ/ด้านการเรียน /อื่นๆ

ปัญหา
ปัญหาด้านการเรียนของนักศึกษา/อื่นๆ
1. นักกีฬามาทำการเข้าร่วมการแข่งขัน อาจารย์ผู้สอนนัดสอบ ทำให้นักกีฬาไม่ยอมมาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาหรือทำกิจกรรมของมหาวิทยาลัย
2. กรณีนักกีฬามีใบขออนุญาตไปเข้าร่วมการแข่งขัน อาจารย์บางรายถือว่านักกีฬาขาดเรียน โดยไม่ฟังเหตุผล
3. นักกีฬาได้รับความกดดัน ในการเข้าร่วมการแข่งขัน เช่น เธอเป็นนักศึกษา ควรเรียนหนังสือ ให้จบ หรือไม่สนับสนุนให้นักศึกษาร่วมทำกิจกรรม
4. นอกเหนือจากค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬาแล้ว อยากให้มีสวัสดิการเพิ่มเติมสำหรับนักกีฬา เช่น อาหารเช้า หรือ อื่น ๆ ตามความเหมาะสม
5. เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการแข่งขัน มหาวิทยาลัยควรมีกองเชียร์นักกีฬาทุกสนาม
ด้านงบประมาณ
1. งบประมาณในการบริหารจัดการ ไม่สามารถที่จะจัดส่งนักเข้าร่วมการแข่งขันได้ทุกชนิดกีฬา
2. ในการเดินทางการแข่งขัน ที่มีระยะทางไกล การบริหารจัดการ งบประมาณเป็นไปด้วยความยากลำบาก เนื่องจากมีค่าใช้จ่ายในการเช่ารถบัส และค่าใช้จ่ายในการเดินทางล่วงหน้า อย่างน้อย 1-2 วัน
3. ไม่มีงบประมาณสำหรับการดูแลนักกีฬาเวลาเจ็บป่วย
ด้านการบริหารจัดการ
1. รถตู้ไม่เพียงพอต่อการรับ-ส่ง นักกีฬาไปในแต่ละสนาม กรณีมีการแข่งขันนอก เนื่องจากมีรถตู้ของมหาวิทยาลัย เข้าร่วมเดินทางเพียงจำนวน 1 คัน
2. การส่งจำนวนนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน ไม่ครบทุกชนิดกีฬา อยากให้มหาวิทยาลัยเปิดโอกาสให้นักศึกษาและนักกีฬาของมหาวิทยาลัยได้มีเวทีในการแข่งขัน เช่น กีฬาฟุตบอล กีฬาบาสเกตบอล
3. นักกีฬาของมหาวิทยาลัยมีความสามารถในการเล่นกีฬา อยากได้ ผู้ฝึกสอนที่มีความรู้ มีความสามารถ และมีประสบการณ์ในการทำกีฬา จะทำให้นักกีฬาของมหาวิทยาลัยมีศักยภาพมากยิ่งขึ้น

5. ในปีการศึกษาถัดไป จะมีการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 37 “ศรีวิชัยเกมส์” ระหว่างวันที่ 2 กุมภาพันธ์ ถึง วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2564 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย จังหวัดสงขลา

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดทราบ รายงานผลการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 36 “ตะวันออกเกมส์” ระหว่างวันที่ 31 มกราคม ถึง วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2563 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จังหวัดชลบุรี รายละเอียดปรากฏดังเอกสารแนบ

ประธานที่ประชุมกล่าวว่า ในส่วนของปัญหาการเรียนการสอนของนักศึกษาที่เป็นนักกีฬานั้น ผাগให้คณาบดีทุกคณะช่วยกำกับดูแลและทำความเข้าใจกับอาจารย์ผู้สอนด้วย โดยเฉพาะนักศึกษาและนักกีฬาที่ไปสร้างชื่อเสียงหรือเป็นตัวแทนให้กับมหาวิทยาลัย

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และขอแสดงความชื่นชมยินดี ขอขอบคุณผู้บริหาร ผู้ควบคุมทีม อาจารย์ เจ้าหน้าที่ฝึกสอน นักกีฬา และนักศึกษาทุกคน ที่เสียสละร่างกาย แรงใจ เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในครั้งนี้ และมอบรองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) นำรายงานสรุปผลการเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬา เสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลด้วย

1.2.11 การสมัครเข้าร่วมโครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว (Green Office) ปี 2563

ผู้ช่วยอธิการบดี (ดร.ศศิกันต์ สุวรรณประทีป) กล่าวว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้ ดิฉันประสานข้อมูลการสมัครเข้าร่วมโครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว (Green Office) ปี 2563 ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นการยกระดับมาตรฐานสำนักงานให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ในเบื้องต้นหน่วยงานที่สมัครเข้าร่วมโครงการต้องเป็นหน่วยงานที่มีบุคลากรตั้งแต่ 15 คนขึ้นไป มีพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ 200 ตรม. มีการแยกมิเตอร์ไฟและมิเตอร์น้ำชัดเจน ทั้งนี้ ได้ดำเนินการจัดทำหนังสือสำรวจหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย เพื่อสมัครเข้าร่วมโครงการดังกล่าว และมีหน่วยงานที่ประสงค์สมัครเข้าร่วมโครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว จำนวน 5 หน่วยงาน ได้แก่

1. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา
2. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์สุพรรณบุรี
3. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์นนทบุรี
4. กองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี
5. กองบริหารทรัพยากรวาสกรี

ทั้งนี้ หน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์สำนักงานสีเขียวจะได้รับโล่และเกียรติบัตรจากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม มีระยะเวลาการรับรอง 3 ปี โดยหน่วยงานที่สมัครจะส่งใบสมัครเข้าร่วมโครงการและแบบประเมินตนเองมายังสำนักงานอธิการบดี ภายในวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2563 และมหาวิทยาลัยจะนำส่งไปยังกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2563

จึงขอเสนอระเบียบวาระต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อโปรดทราบ เรื่อง การสมัครเข้าร่วมโครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว (Green Office) ปี 2563 ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม และขอหารือแนวทางการดำเนินการเข้าร่วมโครงการสำนักงานสีเขียว ปี 2564 ของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย สามารถดาวน์โหลด QR CODE เอกสารเพิ่มเติมด้านล่างนี้



ประธานที่ประชุมกล่าวว่า โครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว (Green Office) เป็นโครงการที่ดี มีประโยชน์กับหน่วยงาน เป็นการให้ความสำคัญในการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี ลดการใช้พลังงานและทรัพยากร ลดการเกิดของเสีย และดำเนินกิจกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เช่น ลดปริมาณขยะโดยการลดการใช้ การใช้ซ้ำ การนำกลับมาใช้ใหม่ การลดและเลิกใช้สารเคมีอันตราย มีการจัดซื้อจัดจ้างสินค้า และบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และได้มอบนโยบายให้ทุกหน่วยงานดำเนินการขับเคลื่อนโครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว (Green Office) ประจำปี พ.ศ.2563 โดยประเมินตามเกณฑ์การประเมินตนเอง ประกอบด้วย 6 หมวด คือ

หมวดที่ 1 การกำหนดนโยบายการวางแผนการดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

หมวดที่ 2 การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก

หมวดที่ 3 การใช้ทรัพยากรและพลังงาน

หมวดที่ 4 การจัดการของเสีย

หมวดที่ 5 สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย

หมวดที่ 6 การจัดซื้อและจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และมีมติ ดังนี้

1. มอบผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ. ดร.อำนาจ จำรัสจรุญผล) และผู้ช่วยอธิการบดี (ดร.ศศิกานต์ สุวรรณประทีป) ประสานติดตามผลการดำเนินการโครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว (Green Office) ประจำปี พ.ศ.2563 ของทุกหน่วยงาน และจัดตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการขับเคลื่อนโครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว (Green Office) ประจำปี พ.ศ.2564 ของมหาวิทยาลัย

2. มอบทุกหน่วยงานวางแผนและดำเนินการขับเคลื่อนโครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว (Green Office) ประจำปี พ.ศ.2563 รวมทั้งจัดตั้งคณะกรรมการดำเนินการขับเคลื่อนโครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว (Green Office) ภายในหน่วยงาน และรายงานผลการดำเนินการให้มหาวิทยาลัยทราบในเดือนพฤษภาคม 2563 (รอบ 3 เดือน)

1.2.12 ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามมาตรการโครงการ และกิจกรรม ที่กำหนดไว้ในแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เสร็จสิ้นแล้ว

ในการนี้ กองส่งเสริมคุณภาพ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำนวน 6 เรื่อง มีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย จำนวน 4 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 66.67 ไม่บรรลุเป้าหมาย จำนวน 2 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 33.33 โดยมีรายละเอียดผลการดำเนินงานจำแนกตามประเภทของความเสี่ยง ดังต่อไปนี้

ความเสี่ยง	ปีงบประมาณ 2562
	(✓) บรรลุ / (x) ไม่บรรลุ
ความเสี่ยงเชิงนโยบาย ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย	
1. บัณฑิตมีคุณวุฒิ และสมรรถนะไม่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ	x
2. มหาวิทยาลัยมีเงินไม่เพียงพอสำหรับจัดการศึกษาและดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย	x
3. การเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนด้านการจัดซื้อจัดจ้างในมหาวิทยาลัย	✓
ความเสี่ยงเชิงการปฏิบัติงาน	
4. จำนวนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	✓
ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก	
5. ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของบุคลากรและนักศึกษา	✓
6. ความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีและสารสนเทศ	✓

ทั้งนี้ เหตุผลของการทำให้ความเสี่ยงไม่บรรลุเป้าหมาย มีดังต่อไปนี้

ความเสี่ยง	เหตุผล
1. บัณฑิตมีคุณวุฒิ และสมรรถนะไม่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ	ผลการประเมินบัณฑิตที่มีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระใน 1 ปี มีผลการประเมินลดลงเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีการเก็บข้อมูลมูลในช่วงเวลาที่ไวกินไป นักศึกษาส่วนใหญ่อยู่ระหว่างรอตอบรับจากการสมัครงาน และนักศึกษาบางส่วนศึกษาต่อ ในปีถัดไปจะมีการดำเนินการเก็บข้อมูล จำนวน 2 ครั้ง เพื่อให้ได้ข้อมูลการประเมินที่ดีขึ้น
2. มหาวิทยาลัยมีเงินไม่เพียงพอสำหรับจัดการศึกษาและดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย	เนื่องจากการรับนักศึกษาเข้าใหม่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยตั้งไว้ จึงทำให้รายได้จากการจัดการศึกษาลดลง และมหาวิทยาลัยหารายได้ในส่วนอื่นๆ มาทดแทน เช่น รายได้หรือผลประโยชน์จากการบริการวิชาการ รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้รับจากการลงทุน รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้รับจากทรัพย์สิน เป็นต้น

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดทราบผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 รายละเอียดปรากฏดังเอกสารแนบ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิเห็นควรให้มีการทบทวนเหตุผลของความเสี่ยงที่ไม่บรรลุเป้าหมาย มีดังนี้

1. บัณฑิตมีคุณวุฒิ และสมรรถนะไม่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ ควรแก้ไขเป็น “ความเสี่ยงในสถานการณ์ปัจจุบันที่จะทำให้นักศึกษาและหลักสูตรต่าง ๆ ไม่ตรงกับความต้องการได้” หรือ “สถานการณ์ที่เกิดการเปลี่ยนแปลงไปอาจทำให้บางหลักสูตรไม่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน”

2. มหาวิทยาลัยมีเงินไม่เพียงพอสำหรับจัดการศึกษาและดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย การเขียนขยายความไม่ตรงประเด็น

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ดร.สุวิมล คุ้มทอง) กล่าวว่า สืบเนื่องจากความเสี่ยงตามข้อ 1. ที่ไม่บรรลุเป้าหมายนั้นมีประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเก็บข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิตที่จะต้องส่งข้อมูลให้กับ สกอ. แต่ตัวเลขไม่สอดคล้องกันกับส่วนกลาง เพราะฉะนั้นจะอย่างไรให้ข้อมูลของคณะกับข้อมูลของส่วนกลางเป็นข้อมูลเดียวกัน และจะอย่างไรให้ระบบออนไลน์สมบูรณ์ที่สุด

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ดร.เอกชัย เนาวนิช) กล่าวเพิ่มเติมว่า ปัจจุบัน สกอ. ใช้ข้อมูลภาวะการมีงานทำและรายละเอียดข้อมูลอื่น ๆ ประกอบโดยเก็บข้อมูลทั้งปี ส่วนของสาขาใช้ข้อมูลในเรื่องของการมีงานทำ มีเงินเดือนเท่าใด และงานที่ทำตรงกับสาขาที่ศึกษาหรือไม่ ซึ่งตอบตาม SAR เพราะฉะนั้นปัญหาอย่างหนึ่งที่เกิดขึ้น คือ อาจจะต้องหาแนวทางและวิธีการเก็บข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิตของกองพัฒนานักศึกษา การเก็บข้อมูลของสาขา และการเก็บข้อมูลในระบบของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ว่าอย่างไรให้การเก็บข้อมูลเป็นการเก็บครั้งเดียวและสามารถใช้ข้อมูลร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ อาจจะต้องมีการตั้งเป็นคณะทำงานเพื่อดำเนินการเรื่องนี้ร่วมกัน

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และมีมติ ดังนี้

1. มอบรองอธิการบดี (อาจารย์พงศ์วิทย์ วุฒิวิริยะ), รองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ, กองพัฒนานักศึกษา และคณะประชุมหารือร่วมกัน เรื่อง การเก็บข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิตให้สามารถใช้ข้อมูลร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

2. มอบกองส่งเสริมคุณภาพปรับปรุงแก้ไขตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเสนอแนะ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุม

2.1.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2563

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการได้เวียนแจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2563 ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยตรวจสอบรายงานและแจ้งหากมีการแก้ไขโปรดแจ้งไปยังสำนักงานอธิการบดี ภายในวันที่ 29 มกราคม 2563 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/201 ลงวันที่ 21 มกราคม 2563) ซึ่งไม่มีผู้ใดแจ้งแก้ไข

จึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2563 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 4 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา จำนวน 29 หน้า โดยมีรายละเอียดตามรายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 1/2563

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง – เรื่องค้างเพื่อพิจารณา

- ไม่มี -

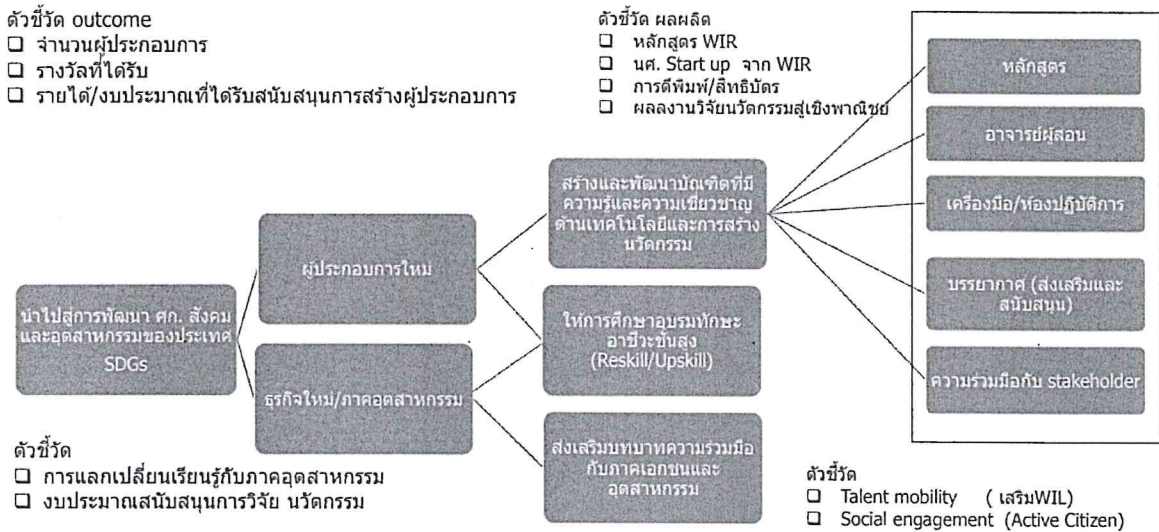
ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 พิจารณาเรื่อง เจริญนโยบายและการบริหารมหาวิทยาลัย และการปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ

4.1.1 แนวทางการจัดตั้งศูนย์เชี่ยวชาญเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์กลุ่มมหาวิทยาลัย

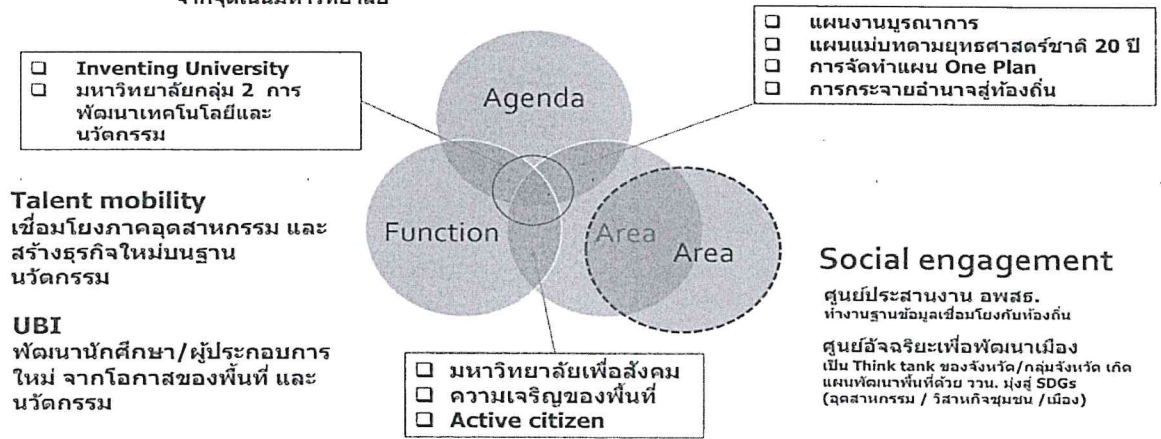
รองอธิการบดี (รศ. ดร.กิตติ บุญเลิศนิรันดร์) กล่าวว่า ตามที่กระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม มีนโยบายพลิกโฉมมหาวิทยาลัย (Inventing University) และกำหนดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาเป็น 4 กลุ่มตามจุดเน้นเชิงยุทธศาสตร์ เพื่อขับเคลื่อนเชิงระบบ เพื่อสนับสนุนทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างเป็นระบบ ซึ่งประกอบด้วย 1) ระบบประกันคุณภาพการศึกษา 2) การจัดสรรงบประมาณ 3) ระบบธรรมาภิบาล 4) การมีส่วนร่วมของบุคลากร และ 5) รูปแบบการทำงานแบบมีส่วนร่วม โดยการปฏิรูป เปลี่ยนแปลงมหาวิทยาลัยภายใต้ข้อตกลงการดำเนินงานเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับนโยบายพลิกโฉมมหาวิทยาลัย จึงขอเสนอแนวทางการจัดตั้งศูนย์เชี่ยวชาญเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์กลุ่มมหาวิทยาลัย มีรายละเอียด ดังนี้

Logical framework มหาวิทยาลัยกลุ่ม 2 การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม เน้นการพัฒนาด้านเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม เพื่อตอบโจทย์การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม และอุตสาหกรรมของประเทศ

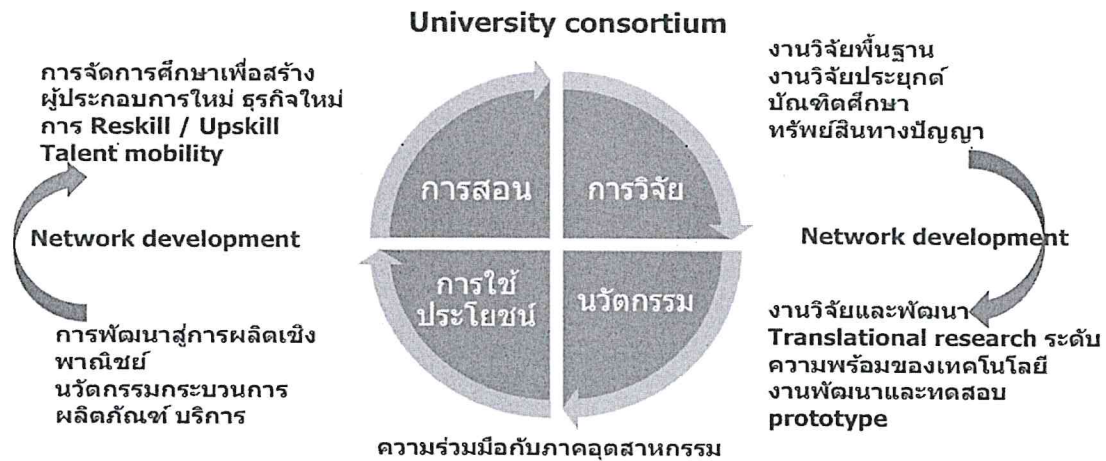


การเปลี่ยนแปลงระบบงบประมาณและงานเชิงยุทธศาสตร์

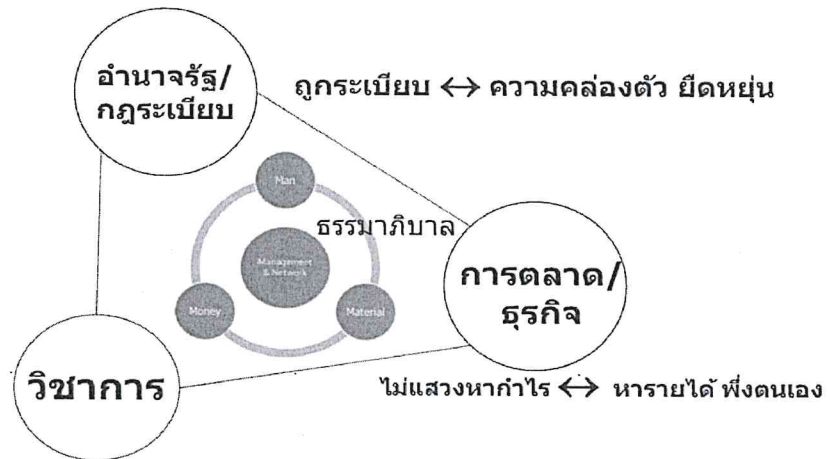
หลักสูตร สหกิจศึกษา WIL WIR ศูนย์เชี่ยวชาญ ดอนจอยอุตสาหกรรม S curve reprofile จากจุดเน้นมหาวิทยาลัย



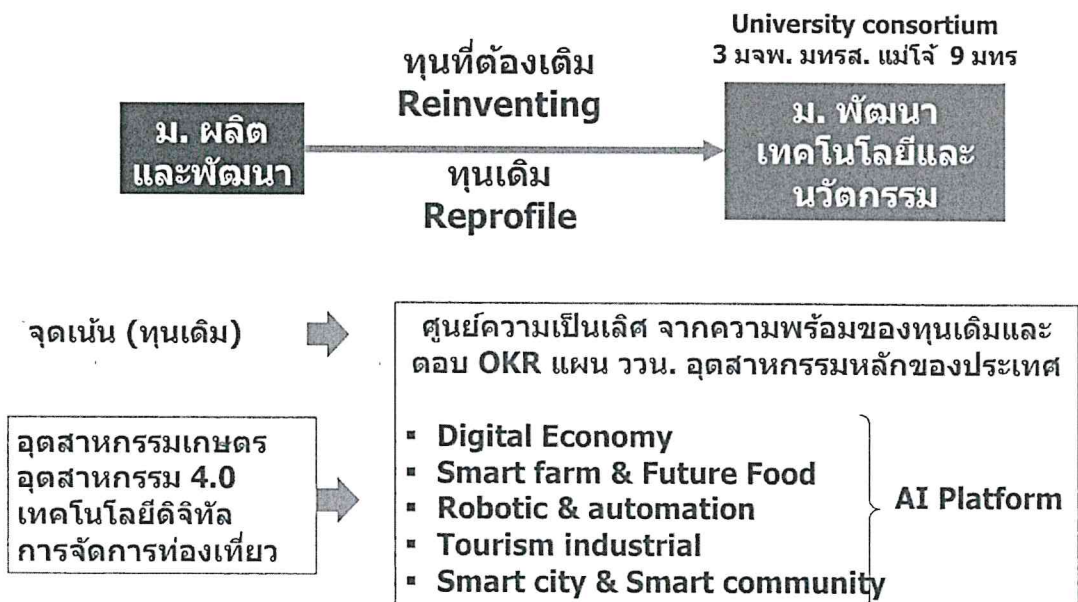
ระบบนิเวศน์ส่งเสริมนวัตกรรมในมหาวิทยาลัย



การบริหารจัดการเพื่อปรับสู่สมดุลใหม่



คุณภาพ อีสระทางวิชาการ จรรยาบรรณ ↔ ผู้ใช้กำหนดทิศทาง



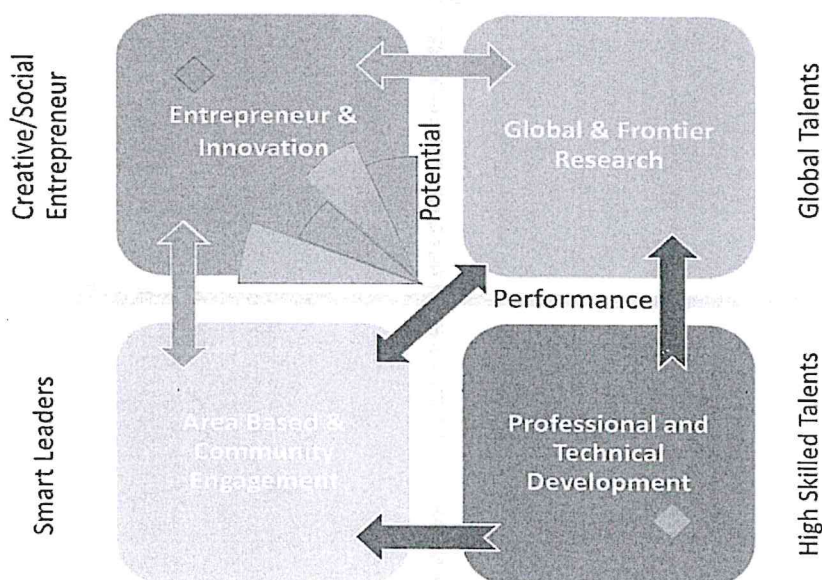
รองอธิการบดี (อาจารย์พงศ์วิทย์ วุฒิวิริยะ) ขออนุญาตให้ข้อมูลเพิ่มเติม สืบเนื่องจาก ดร.สุวิทย์ เมษินทรีย์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้วางกรอบนโยบายกระทรวงการอุดมศึกษาเป็น 4 มิติ ได้แก่ มิติที่ 1) สร้างและพัฒนาคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21, มิติที่ 2) สร้างและพัฒนาองค์ความรู้, มิติที่ 3) สร้างและพัฒนานวัตกรรม และมิติที่ 4) ปฏิรูปการอุดมศึกษา ซึ่งมิติที่ 4 ปฏิรูปการอุดมศึกษามีรายละเอียด ดังนี้

- ปลดล๊อคกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (มคอ.) ปรับวิธีการขอตำแหน่งวิชาการให้เหมาะสมกับยุคสมัยและทันโลก
- ปรับเปลี่ยนมหาวิทยาลัยตาม 3 กลุ่มภารกิจ ตอบโจทย์ประเทศ
- พัฒนารูปแบบการเรียนการสอนแบบใหม่ สร้างระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) ที่สามารถเลือกเรียนในสิ่งที่ตนเองสนใจ (Modular System) สะสมเป็นปริญญาตัว ไร้ข้อจำกัดเรื่องเวลา มหาวิทยาลัย อายุ สามารถนำเอาประสบการณ์ที่มีมาเทียบหน่วยกิตได้

โดยมีจุดมุ่งหมาย (Purposes) ของ University Re-positioning พัฒนาให้มหาวิทยาลัยของรัฐภายในประเทศสามารถทำหน้าที่เสริมสร้างขีดความสามารถการแข่งขัน (Competitiveness) ของประเทศ ในอนาคตอย่างมีประสิทธิภาพ ร่วมกันยกระดับความเป็นธรรมทางการศึกษา (Equity in Higher Education) โดยใช้ Framework for University Re-positioning เป็นเครื่องมือ โดยมุ่งเน้น

- ความสอดคล้องไปในแนวทางเดียวกัน (Alignment) ระหว่างความต้องการของประเทศ นโยบายทิศทางของมหาวิทยาลัย การกำกับดูแล การจัดสรรทรัพยากร และการจัดการทรัพยากรบุคคล
- การสร้างจุดเน้น (Focus) ของการดำเนินการของมหาวิทยาลัยในเรื่องที่เป็นความต้องการของประเทศ และเป็นจุดเด่นหรือสมรรถนะหลักของมหาวิทยาลัย
- ประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการใช้ทรัพยากรให้นำไปใช้สร้างคุณค่าที่แท้จริงให้แก่ประเทศ และปรับลดการดำเนินการในส่วนที่เกินความจำเป็นหรือไม่มีจุดเด่นด้านคุณภาพ

Smart Citizens



ในการนี้ จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

1. เพื่อโปรดทราบการเข้าร่วมกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาเป็น 4 กลุ่ม ตามจุดเน้นเชิงยุทธศาสตร์ กลุ่มที่ 2 การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม

2. เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบแนวทางการจัดตั้งศูนย์เชี่ยวชาญเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์กลุ่มมหาวิทยาลัย โดยวิเคราะห์จากความพร้อมของคณะ บนพื้นฐานหลักการบริหาร (4M) การบริหารจัดการ (เน้นเครือข่ายความร่วมมือกับสถานศึกษาและภาคการผลิตทั้งภายในและภายนอกประเทศ) ความพร้อมของบุคลากร ห้องปฏิบัติการ และงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรในปีที่ผ่านมาและที่เสนอไว้ในปี 2563 และ 2564 โดยศูนย์เชี่ยวชาญ ประกอบด้วย

- 2.1 ศูนย์นวัตกรรมเพื่อพัฒนาพื้นที่
- 2.2 ศูนย์เชี่ยวชาญ Smart farm & Future Food
- 2.3 ศูนย์เชี่ยวชาญ Robotic & automation
- 2.4 ศูนย์เชี่ยวชาญ การท่องเที่ยวและบริการ
- 2.5 ศูนย์เชี่ยวชาญ อุตสาหกรรมดิจิทัล

เพื่อทำหน้าที่ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ตามจุดเน้นมหาวิทยาลัย วิจัยสร้างนวัตกรรมมูลค่าสูง ที่มีศักยภาพเชิงพาณิชย์ ส่งต่อนวัตกรรมเพื่อสร้าง Startup/ธุรกิจใหม่ในอุตสาหกรรม SME วิสาหกิจชุมชน และ Reskill Up skill ทักษะแรงงานขั้นสูง

3. เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการทำงาน (Action plan) และมอบหมายกองนโยบายและแผน จัดทำโครงการเพื่ออนุมัติดำเนินการ

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดพิจารณา แนวทางการจัดตั้งศูนย์เชี่ยวชาญเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์กลุ่มมหาวิทยาลัย รายละเอียดปรากฏดังเอกสารแนบ

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เห็นชอบ และมีมติ ดังนี้

1. ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามจุดเน้นเชิงยุทธศาสตร์ กลุ่มที่ 2 การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม (Technology and Innovation) และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

2. มอบรองอธิการบดี (รศ. ดร.กิตติ บุญเลิศนิรันดร์) ประสานติดตามผลการดำเนินการและรายงานให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทราบในการประชุมครั้งต่อไป

3. มอบคณะทั้ง 6 คณะ ส่งตัวแทนคณะละ 2 – 3 ท่าน เพื่อจัดทำคำสั่งในการดำเนินงานและทำหน้าที่ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ตามจุดเน้นมหาวิทยาลัย

4. มอบคณะทั้ง 6 คณะ ดำเนินการจัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ และมอบกองนโยบายและแผน ประสานหน่วยงานเพื่อรวบรวมข้อมูลนำมาวิเคราะห์ถ่วงถ่วงและเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

4.1.2 การพิจารณาเพิ่มเติมในเรื่องของการผ่อนปรนให้กับอาจารย์ที่ออกไปบริการวิชาการ (แบบมีรายได้) ลงในประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง การกำหนดเหตุอันสมควรในการต่อระยะเวลาสัญญาจ้าง พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 11/2562 เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2562 ข้อ 1.2.9 ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง การกำหนดเหตุอันสมควรในการต่อระยะเวลาสัญญาจ้าง พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ มติที่ประชุมเห็นควรให้มีการเพิ่มเติมในเรื่องของการผ่อนปรนให้กับอาจารย์ที่ออกไปบริการทางวิชาการ (แบบมีรายได้) อย่างน้อยปีละ 1,000,000 บาท เป็นเวลา 3 ปี และมอบกองบริหารงานบุคคลหารือกับงานกฎหมายและนิติการเพื่อดำเนินการยกเว้นประกาศ ฯ เรื่อง การกำหนดเหตุอันสมควรในการต่อระยะเวลาสัญญาจ้าง พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ นั้น

ทั้งนี้ งานอัตรากำลังและบรรจุแต่งตั้ง กองบริหารงานบุคคล ได้หารือกับงานกฎหมายและนิติการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยงานกฎหมายและนิติการ ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ประกอบข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการ พ.ศ. 2558 แล้ว ดังนี้

1. มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 11/2562 เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2562 ที่เห็นควรให้เพิ่มเติมการบริการทางวิชาการ (แบบมีรายได้) อย่างน้อยปีละ 1,000,000 บาท เป็นเวลา 3 ปี เป็นเหตุอันสมควรในการต่อเวลาสัญญาจ้าง นั้น มติดังกล่าวไม่ชัดเจนเพียงพอต่อการปฏิบัติ เนื่องจากข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการ พ.ศ. 2558 ได้กำหนดค่าใช้จ่ายและผลตอบแทนในการบริการทางวิชาการไว้หลายรายการ จึงมีประเด็นที่ต้องการความชัดเจนว่า การบริการทางวิชาการ (แบบมีรายได้) อย่างน้อยปีละ 1,000,000 บาท เป็นเวลา 3 ปี ตามมติที่ประชุม หมายถึง มูลค่าของงานบริการทางวิชาการทั้งหมดตามที่กำหนดไว้ในข้อ 15 (1) – (9) ของข้อบังคับฉบับดังกล่าว หรือ หมายถึงเฉพาะค่าธรรมเนียมที่มหาวิทยาลัยได้รับจากการบริการทางวิชาการตามที่กำหนดไว้ในข้อ 15 (9) ของข้อบังคับฉบับเดียวกันเท่านั้น

2. เห็นควรกำหนดเงื่อนไขเวลาของการจัดทำบริการทางวิชาการให้ชัดเจนว่ามหาวิทยาลัยจะเริ่มพิจารณาการบริการทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยตั้งแต่เมื่อใด (ให้เริ่มนับจากการออกประกาศฉบับนี้ หรือให้เริ่มนับตั้งแต่พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ บรรจุเข้าทำงาน)

3. การกำหนดเวลาการจัดทำบริการทางวิชาการ (แบบมีรายได้) อย่างน้อยปีละ 1,000,000 บาท เป็นเวลา 3 ปี นั้น เป็นการบริการทางวิชาการ 3 ปี ติดต่อกันหรือไม่ และในกรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ใดจัดทำบริการทางวิชาการเพียงปีเดียว แต่มีมูลค่าของงานบริการทางวิชาการทั้งหมดหรือค่าธรรมเนียมที่มหาวิทยาลัยได้รับจากการบริการทางวิชาการแล้วแต่กรณี (ยังไม่เป็นที่ยุติ) เท่ากับที่ถูกกำหนดไว้ในมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นจะมีคุณสมบัติครบถ้วนในการขอผ่อนปรนการต่อสัญญาจ้างหรือไม่

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดพิจารณาเพิ่มเติมในเรื่องของการผ่อนปรนให้กับอาจารย์ที่ออกไปบริการวิชาการ (แบบมีรายได้) ลงในประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง การกำหนดเหตุอันสมควรในการต่อระยะเวลาสัญญาจ้าง พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ รายละเอียดปรากฏดังเอกสารแนบ

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยร่วมกันพิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

1. มอบรองอธิการบดี (รศ. ดร.กิตติ บุญเลิศนิรันดร์) และคณะ 6 คน ประชุมหารือร่วมกันในเรื่องของการผ่อนปรนให้กับอาจารย์ที่ออกไปบริการวิชาการ (แบบมีรายได้) และเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งขอให้มีการพิจารณาเกณฑ์การประเมินการสอนให้ชัดเจนขึ้นด้วย

2. มอบกองบริหารงานบุคคล นัดหมายการประชุมกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

4.1.3 พิจารณา (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน (นางสาวอุศนา อนงค์เวช) รายงานว่า ตามที่ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ได้ผ่านการพิจารณาของสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภาแล้ว และงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ในคราวประชุมครั้งที่ พิเศษ 2/2562 วันจันทร์ที่ 23 กันยายน 2562 และมหาวิทยาลัยได้ถ่ายทอดค่าเป้าหมายตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ลงสู่หน่วยงานเรียบร้อยแล้ว ในการประชุมเมื่อวันพุธที่ 29 มกราคม 2563 ณ ห้องประชุมมนตรี ชั้น 8 อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

ในการนี้ กองนโยบายและแผนจึงได้จัดทำร่างแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานและกำกับติดตามการดำเนินงาน โดยแสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณทั้งงบประมาณรายจ่าย (งบแผ่นดิน) และงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 แผนการปฏิบัติงาน ค่าเป้าหมายและตัวชี้วัด ซึ่งประกอบด้วย

1. ตัวชี้วัดตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 35 ตัวชี้วัด

2. ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2560 ถึง พ.ศ. 2564 ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2561 จำนวน 24 ตัวชี้วัด

3. ตัวชี้วัดตามสำนักงบประมาณกำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 20 ตัวชี้วัด

จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิเพื่อโปรดพิจารณา (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ QR CODE ด้านล่างนี้



มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เห็นชอบ และมอบกองนโยบายและแผนเพิ่มเติมตัวชี้วัด ถ่ายทอดไปยังหน่วยงานที่รับผิดชอบให้ชัดเจน โดยให้เพิ่มเอกสารในส่วนของภาคผนวกแนบท้ายเล่มแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

4.1.4 พิจารณา (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ปีงบประมาณ พ.ศ.2563

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้รวบรวมความเสี่ยงจากหน่วยงานในสังกัด นำมาวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำหรับใช้ดำเนินการบริหาร ความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ที่กำหนด

ในการนี้ กองส่งเสริมคุณภาพ ขอเสนอแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ประกอบด้วยความเสี่ยง 6 ด้าน จำนวน 8 เรื่อง ดังต่อไปนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ จำนวน 2 เรื่อง
 - 1) บัณฑิตมีคุณวุฒิ และสมรรถนะไม่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ
 - 2) มหาวิทยาลัยมีเงินไม่เพียงพอสำหรับจัดการศึกษาและดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนามหาวิทยาลัย
2. ความเสี่ยงเชิงการปฏิบัติงาน จำนวน 2 เรื่อง
 - 1) มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ใช้อยู่ปัจจุบันไม่ทันสมัย
 - 2) มหาวิทยาลัยมีแผนพัฒนาบุคลากรยังไม่ได้รับการอนุมัติ
3. ความเสี่ยงด้านการเงิน จำนวน 1 เรื่อง
 - 1) มหาวิทยาลัยมีผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมาย
4. ความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล จำนวน 1 เรื่อง
 - 2) เกิดความเสียหายด้านประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้
5. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 1 เรื่อง
 - 1) ความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีและสารสนเทศ
6. ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก จำนวน 1 เรื่อง
 - 1) ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของบุคลากรและนักศึกษา

จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรด พิจารณา (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ปีงบประมาณ พ.ศ.2563 รายละเอียดกลยุทธ์ มาตรการ โครงการ กิจกรรม และงบประมาณในการจัดการความเสี่ยง ทั้ง 8 เรื่อง โดยขอให้ ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา เพิ่มเติมข้อมูล หรือปรับแก้ให้สมบูรณ์เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป รายละเอียด ปรากฏดังเอกสารแนบ

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เห็นชอบ และมอบผู้ช่วยอธิการบดี (ดร.ศศิกานต์ สุวรรณประทีป) ประสานกองส่งเสริมคุณภาพปรับแก้ไขตามที่คณะกรรมการเสนอแนะ ดังนี้

1. ปรับแก้ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ลำดับที่ 1. จาก “บัณฑิตมีคุณวุฒิ และสมรรถนะไม่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ” แก้ไขเป็น “บัณฑิตในบางหลักสูตรอาจมีสมรรถนะไม่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ”

2. ปรับแก้ความเสี่ยงเชิงปฏิบัติการ ลำดับที่ 3. จาก “มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ใช้อยู่ปัจจุบันอาจไม่ทันสมัย” แก้ไขเป็น “มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ใช้อยู่ปัจจุบันอาจไม่สอดคล้องกับกระบวนการทำงานที่ได้ใช้เทคโนโลยี” และลำดับที่ 4. จาก “แผนพัฒนาบุคลากรอาจไม่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย” แก้ไขเป็น “แผนพัฒนาบุคลากรอาจไม่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย”

3. ปรับแก้ความเสี่ยงด้านการเงิน ลำดับที่ 5. จาก “มหาวิทยาลัยมีผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมาย” แก้ไขเป็น “ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีต่ำกว่าเป้าหมาย”

4. ปรับแก้ความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล ลำดับที่ 6. จาก “เกิดความเสียหายด้านประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้” แก้ไขเป็น “อาจเกิดความเสียหายด้านประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้”

5. ปรับแก้ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ลำดับที่ 7. จาก “ความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีและสารสนเทศ” แก้ไขเป็น “อาจเกิดความไม่มั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีและสารสนเทศ”

6. ปรับแก้ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก ลำดับที่ 8. จาก “ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของบุคลากรและนักศึกษา” แก้ไขเป็น “อาจเกิดความไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของบุคลากรและนักศึกษา”

4.2 พิจารณาเรื่องการจัดการศึกษา และการพัฒนานักศึกษา

- ไม่มี -

4.3 พิจารณาเรื่องการวิจัยและบริการวิชาการ

- ไม่มี -

4.4 พิจารณาเรื่องการค้าเงินงานตามนโยบาย และข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 ชี้แจงทำความเข้าใจกับบุคลากรในหน่วยงาน

ขอกำชับให้หัวหน้าหน่วยงานทุกหน่วยงานประชุมชี้แจง สื่อสาร และทำความเข้าใจกับบุคลากรในเรื่องของข่าวสารต่าง ๆ ที่บุคลากรมีความวิตกกังวลหรือมีการสื่อสารไปในทางลบ โดยขอให้ข้อมูลอยู่บนฐานของความเป็นจริง อีกกรณีหนึ่ง คือ การใช้สื่อโซเชียลมีเดียในทางที่ผิด กรณีที่มีการโพสต์ข้อความต่าง ๆ ลงไปในสื่อโซเชียลมีเดีย ขอให้ระมัดระวังในการใช้ เนื่องจากสามารถใช้เป็นหลักฐานเอาผิดได้ และอาจเข้าข่ายการกระทำความผิดตาม พ.ร.บ.คอมพิวเตอร์

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

5.2 การชุมนุม Flash Mop ของนักศึกษา

รองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) ขอฝากให้คณบดีทุกคณะช่วยกันสอดส่องดูแลเรื่องการชุมนุม Flash Mop ของนักศึกษาด้วย เนื่องจากในช่วงนี้มีการชุมนุมทั้งในกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด ซึ่งการชุมนุมดังกล่าวเป็นการใช้สิทธิ เพื่อเรียกร้อง สนับสนุน คัดค้าน หรือเป็นการแสดงความคิดเห็นส่วนตัว ทั้งนี้ ต้องไม่กระทบกระเทือนหรือเป็นอันตรายต่อตนเอง รวมทั้งต้องไม่ละเมิดสิทธิหรือเสรีภาพของบุคคลอื่นด้วย

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 13.30 น.



(นางสาวชญาธร พยอม)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จดยางานการประชุม



(นายพัฒนพงศ์ วรรณวิไล)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
ผู้ตรวจรายงานการประชุม